

Šolska publikacija 2023/2024

Ime in priimek _____

Naslov _____

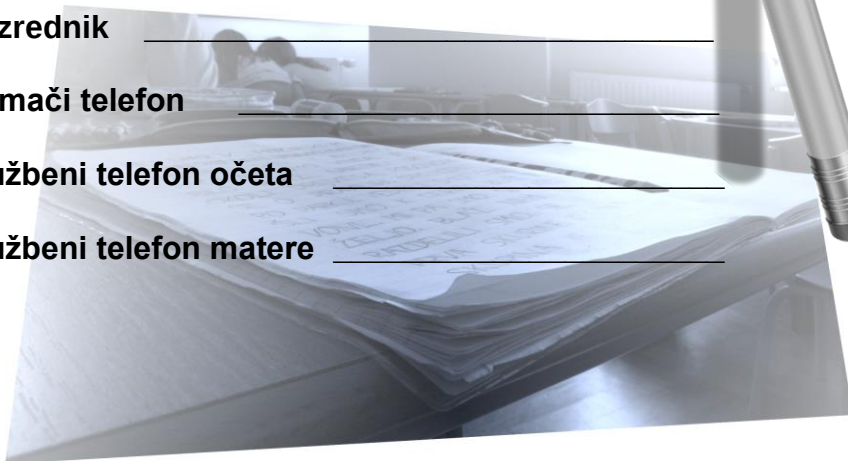
Razred _____

Razrednik _____

Domači telefon _____

Službeni telefon očeta _____

Službeni telefon matere _____



"Ne pozabite, da so čudovite stvari, ki se jih učite v šolah, delo mnogih generacij. Vse to znanje, ki vam je položeno v roke, je dediščina, ki jo spoštujete, jo bogatite in nekega dne zvesto prenesite na svoje otroke."

Albert Einstein



Spoštovani!

V publikaciji Osnovne šole Bistrica ob Sotli vam želimo pokazati, kdo smo, kaj delamo, kako smo organizirani in kaj je tisto, kar je značilno samo za nas.

Vsakega prvega septembra se zdi, da se vračamo na običajni začetek, a vendar ni tako. Vselej se znajdemo na drugi izhodiščni točki in vselej začenjamo novo zgodbo, vsakič drugače zaznavamo sebe ter svet, ki nas obkroža, in vsako leto se naučimo kaj novega.

Pravijo, da je osnovna šola otrokova prva stopnica na poti k zrelosti. Da bi bila ta pot, ki se šolarjem običajno vtisne v spomin za vse življenje, za učence bistriške osnovne šole kar najbolj prijazna, zaposleni na Osnovni šoli Bistrica ob Sotli vsako leto vedno znova poskušamo izboljšati lastno delo.

Ameriški pregovor pravi: "Pot do uspeha je podobna lestvi – po njej ne moreš z rokami v žepih." Zato pozivam vse učenke in učence, da se takoj na začetku šolskega leta resno lotijo dela in vztrajajo do konca. Staršem pa svetujem, da jim pri pridobivanju in odkrivanju novih znanj, soočanju z novimi resnicami ter pri preverjanju lastnih zmožnosti in sposobnosti pomagajo, jih podpirajo in nadzirajo.

Na začetku šolskega leta si navadno vsi veliko obetamo. Prav je, da si zastavimo cilje v skladu z našimi notranjimi vzgibi in zmožnostmi, ki nas bodo vodili do uspešnega zaključka in zadovoljstva.

Vsem, ki boste tako ali drugače z nami prehodili pot, ki se začinja v teh septembrskih dneh, želim, da bi si postavili realne cilje in jih tudi resnično dosegli.

Bogomir Marčinković, prof.
ravnatelj

Osnovna šola Bistrica ob Sotli izdaja publikacijo na podlagi 32. člena Zakona o osnovni šoli /ZOs-n-UPB3/ (Uradni list RS, št. 81/2006) in Pravilnika o publikaciji v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 29/96, 65/2000).

Kazalo

1	PODATKI O ŠOLI	5
1. 1	<i>Ime in sedež</i>	5
1. 2	<i>Ustanovitelj</i>	5
1. 3	<i>Šolski okoliš</i>	5
1. 4	<i>Šolski prostor</i>	5
1. 5	<i>Organizacijska shema šole z enoto Vrtec Pikapolonica</i>	5
1. 6	<i>Organi upravljanja</i>	5
1. 7	<i>Šolska svetovalna služba</i>	6
1. 8	<i>Tajnica</i>	6
1. 9	<i>Strokovni organi šole</i>	6
2	PREDSTAVITEV PROGRAMA.....	7
2. 1	<i>Pregled predmetov, ki jih šola izvaja</i>	7
2. 2	<i>Izbirni predmeti v letošnjem šolskem letu</i>	8
2. 3	<i>Interesne dejavnosti</i>	9
2. 4	<i>Fakultativni pouk</i>	9
2. 5	<i>Šola v naravi</i>	10
2. 6	<i>Druge dejavnosti, ki jih izvaja šola</i>	11
2. 6. 1	<i>Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami</i>	11
2. 6. 2	<i>Dopolnilni in dodatni pouk</i>	15
2. 6. 3	<i>Kulturni dnevi</i>	16
2. 6. 4	<i>Športni dnevi</i>	18
2. 6. 6	<i>Tehniški dnevi</i>	21
2. 6. 7	<i>Kolesarski izpit</i>	22
2. 6. 8	<i>Tečaji</i>	22
2. 7	<i>Podaljšano bivanje</i>	22
2. 8	<i>Izvedba nacionalnega preverjanja znanja</i>	23

3 PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE	25
3. 1 Šolski koledar za šolsko leto 2023/2024.....	25
3. 2 Predstavitev delavcev šole	27
3. 3 Delovanje šolske svetovalne službe	30
3. 5 Predstavitev učbeniškega sklada in možnosti izposoje učbenikov	31
3. 6 Program sodelovanja s starši.....	32
3. 8 Organizacija prevozov in varstvo vozačev.....	34
3. 9 Organizacija šolske prehrane	35
3. 10 Pravila šolske prehrane	36
3. 11 Zdravstveni in zobozdravstveni sistematični pregledi	38
4 PREDSTAVITEV PRAVIL HIŠNEGA REDA,.....	39



1 PODATKI O ŠOLI

1. 1 Ime in sedež

OSNOVNA ŠOLA BISTRICA OB SOTLI

Bistrica ob Sotli 63 A, 3256 BISTRICA OB SOTLI

telefon: 03 800 11 00, faks: 03 800 11 11

e-pošta: q-bos.ce@quest.arnes.si

spletna stran: <http://www.osbistricaobsotli.si>

1. 2 Ustanovitelj

Občina Bistrica ob Sotli

1. 3 Šolski okoliš

Bistrica ob Sotli, Črešnjevce, Dekmanca, Hrastje, Križan Vrh, Kunšperk, Ples, Polje pri Bistrici, Srebrnik, Trebče in Zagaj iz občine Bistrica ob Sotli ter Brezovec, Lastnič, Polje ob Sotli in Sedlarjevo iz občine Podčetrtek (KS Polje ob Sotli).

1. 4 Šolski prostor

Dva objekta šole z učilnicami, telovadnico, garderobama, jedilnico, avlo in kuhinjo, šolsko igrišče ter drugo funkcionalno zemljišče, s katerim upravlja šola. Omejuje ga ograja od odcepa z glavne ceste, cesta med gasilskim domom in šolo, meja z domačijo in posestvom Bavdek, meja z zemljiščem in domačijami Romih, Černelč, Božiček ter meja z zemljiščem stanovanjskega bloka.

1. 5 Organizacijska shema šole z enoto Vrtec Pikapolonica

OSNOVNA ŠOLA BISTRICA OB SOTLI

- SAMOSTOJNA OSNOVNA ŠOLA

- 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razred OŠ

ENOTA VRTEC PIKAPOLONICA

Bistrica ob Sotli 63 A, 3256 BISTRICA OB SOTLI

telefon: 03 800 11 22

1. 6 Organi upravljanja

SVET ŠOLE

PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA

Andrej Knezič, Andreja Reher in Lidija Umek

PREDSTAVNIKI ŠOLE IN ENOTE VRTCA

Marinka Drofenik, Andreja Klakočar, Mihaela Kunej,
Roman Urek in Veronika Žučko

PREDSTAVNIKI STARŠEV

Blaženko Dobrina, Breda Kovačič, Anita Lojen

RAVNATELJ Bogomir Marčinkovič, prof.

telefon: 03 800 11 02

e-pošta: bogomir.marcinkovic@quest.arnes.si

POMOČNICA RAVNATELJA ZA ENOTO VRTEC

PIKAPOLONICA Sonja Zobec

telefon: 03 800 11 17

e-pošta: sonjaz@osbistricaobsotli.si

1. 7 Šolska svetovalna služba

mag. Marinka Drofenik

delovni čas: ponedeljek, sreda in vsak drugi petek

telefon: 03 800 11 03

e-pošta: marinka.drofenik@quest.arnes.si

1. 8 Tajnica

Melita Žuraj, dipl. ekon.

telefon: 03 800 11 00

e-pošta: o-bos.ce@quest.arnes.si

1. 9 Strokovni organi šole

UČITELJSKI ZBOR ŠOLE (vsi strokovni delavci šole)

ODDELČNI UČITELJSKI ZBORI (učitelji, ki poučujejo v posameznem oddelku)

RAZREDNIKI od 1. do 9. razreda

STROKOVNI AKTIVI

- Aktiv za 1. vzgojno-izobraževalno obdobje
- Aktiv za podaljšano bivanje
- Aktiv za 4. in 5. razred
- Aktiv za kulturne dejavnosti
- Aktiv za naravoslovno-tehniške dejavnosti
- Aktiv za športne dejavnosti
- Aktiv za likovno umetnost
- Aktiv od 6. do 9. razreda

2 PREDSTAVITEV PROGRAMA

2. 1 Pregled predmetov, ki jih šola izvaja ter prikaz števila ur predmetov po obveznem predmetniku

Predmet	Razred								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
DKE							1	1	
Naravoslovje in teh.				3	3				
Naravoslovje						2	3		
Biologija								1,5	2
Kemija								2	2
Fizika								2	2
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet 1							2 / 1	2 / 1	2/1
Izbirni predmet 2							1	1	1
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dnevi dejavnosti									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Razširjeni program									
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Dop. in dod. (ure)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dodatna pomoč (ure)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
OPB – 3 skupine									
Jutranje varstvo	2								
Šola v naravi									

2. 2 Izbirni predmeti v letošnjem šolskem letu

IZBIRNI PREDMETI	RAZRED	ŠT. UR/ TEDEN	ŠT. UR LETNO
OBDELAVA GRADIV	8. in 9.	1	35
GLEDALIŠKI KLUB	7.	1	35
UREJANJE BESEDIL - UBE	7., 8. in 9.	1	35
LIKOVNO SNOVANJE III	7., 8. in 9.	1	35
OSNOVNI VBODI IN TEHNIKE VEZENJA	8. in 9.	1	35
ŠPANŠČINA 1	7.	2	70
ŠPORT ZA SPROSTITEV, 2. skupini	7., 8. in 9.	1	35
NEMŠČINA 1	8.	2	70

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	RAZRED	ŠT. UR/ TEDEN	ŠT. UR LETNO
ANGLEŠČINA	1.	2	70
UMETNOST	4., 5. in 6. (1. skupina)	1	35
ŠPORT	4., 5. in 6. (1. skupina)	1	35

Za podrobnejša pojasnila v zvezi z vsebino posameznih izbirnih predmetov obiščite spletno stran: <http://www.mss.gov.si>



2. 3 Interesne dejavnosti

V šolskem letu 2023/2024 bodo potekale od septembra do vključno junija.

NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	ŠT. UR	ŠT. UR LETNO
Otroški pevski zbor (1.–4. r.)	Polona Pevec Pungeršek	2	70
Mladinski pevski zbor (5.–9. r.)	Polona Pevec Pungeršek	4	140
Mali logik in gibanje (1.–3. r.)	Brigita Ceraj	1	35
Varno na kolo	Ksenja Belina	1	35
Plesni krožek	Andreja Klakočar	2	70
Socialni in kulturni dialog	Barbara Verbančič	1	35
Prehrana in gibanje 1	Marinka Šipeč	1	35
Prehrana in gibanje 2	Marinka Šipeč	1	35
Prehrana in gibanje 3	Marinka Šipeč	1	35
Naravoslovno-tehnični krožek	Tjaša Lončar	1	35
Ustvarjalni krožek	Vanja Kolar Ivačič	1	20
Bralna značka 1	Nika Drimel	1	15
Bralna značka 2	Brigita Ceraj	1	15
Bralna značka 3	Ksenja Belina	1	15

2. 4 Fakultativni pouk

PREDMET	MENTOR	ŠTEV. UR TEDENSKO	ŠTEVILO UR LETNO
Nemški jezik (5., 6. r.)	Tjaša Tomše	2	70
Računalništvo (5., 6. r.)	Roman Drstvenšek	2	70

2. 5 Šola v naravi

Šola v naravi je posebna oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki temelji na tem, da ves oddelek za nekaj časa odide v obmorski ali zimsko-športni kraj, kjer se v posebnih okoliščinah nadaljuje smotno začrtano vzgojno-izobraževalno delo, v katerem večji del zavzemajo športne vsebine, hkrati pa se z drugimi vzgojno-izobraževalnimi vsebinami poskuša uresničiti še vrsta drugih vzgojno-izobraževalnih ciljev.

Je torej celovit pedagoški proces z nekoliko drugačno vzgojno-izobraževalno vsebino, kot smo je navajeni pri vsakodnevnem pouku na šoli. V posebnem okolju, s posebnimi sredstvi, na poseben način in z večciljno naravnostjo se učinkovito vključuje v oblikovanje harmonično razvite osebnosti.

Poglavitni cilji šole v naravi temeljijo na naravnosti osnovne šole, ki je opredeljena v Zakonu o osnovni šoli:

- z bivanjem v pretežno naravnem okolju poglobljati pristnejši stik z naravo, načrtno oblikovati čustven odnos do nje, oblikovati zavest o njeni estetiki, kulturni in eksistenčni vrednosti ter tako oblikovati kulturn odnos do nje,
- zagotoviti takšno znanje plavanja, da se bo učenec tudi v nenavadnih okoliščinah in nepredvidenih težavah zanesljivo počutil v morju, reki ali jezeru varnega in bo sposoben preplavati tudi večje razdalje,
- izoblikovati trajne telesnokulturne navade,
- prispevati k socializaciji otroka,
- načrtno spoznavati učence in se jim kar najbolj približati z namenom, da se oblikuje medsebojno zaupanje in spoštovanje,
- prispevati k srečnejšemu in veselejšemu otroštvu,
- v novem okolju izrabljati vse priložnostne možnosti za pridobivanje novih spoznanj.

RAZ.	VRSTA	IZVAJALCI	ŠT. DNI	ČAS IN KRAJ
6., 7.	Zimska šola v naravi	OŠ Bistrica ob Sotli	5	3. 1.–7. 1. 2024 Areh

2. 6 Druge dejavnosti, ki jih izvaja šola

2. 6. 1 Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami

- **Učenci z učnimi težavami**

Individualno učno pomoč učencem nudita po posebnem programu svetovalna delavka – pedagoginja 1 uro in prof. Tjaša Lončar 1,5 ure tedensko.

Vključenih je 5 otrok. Število se spreminja glede na potrebe.

Dodatno strokovno pomoč ima v šolskem letu 2023/24 13 otrok, v obsegu **49 ur, od tega je 13 ur svetovalnih storitev** tedensko, ki jo izvajajo:

1. razred: 2 uri Darija Kladnik, spec. ped.

3. razred: 2 uri Darija Kladnik, spec. ped.
1 ura Nataša Martini, spec. ped.

5. razred:
1 ura mag. Marinka Drofenik
2 uri Nataša Martini, soc. ped.
4 ure Nataša Joka, spec. ped.
1 ura Petra Zevnik, tiflopedagoginja

6. razred:
1 ura Darija Kladnik, spec. ped.
1 ura Nataša Martini, soc. ped.

7. razred:
2 uri Darija Kladnik, spec. ped.
2 uri Nataša Martini, soc. ped.
2 uri dr. Katja Valenčak
1 ura Mateja Vojsk, prof.

8. razred:
1 ura Katja Valenčak
3 ure Mateja Vojsk, prof.
1 ura Tjaša Lončar, prof.
1 ura Nataša Joka, spec. ped.
4 ure Nataša Martini, soc. ped.

9. razred:
2 uri Roman Urek, prof.

- **Nadarjeni učenci**

Delu z nadarjenimi učenci namenimo tedensko 2 uri. Individualizirane programe imajo štiri učenci, in sicer na naslednjih področjih: matematika, dramsko, likovno in ustvarjalno področje.

- **Učenci z govornimi težavami**

Obravnave potekajo v zdravstvenih institucijah.



Tekmovanja

NASLOV	NOSILEC	NIVO	ROK IZVEDBE
LOGIKA	Mateja Vojsk	šolsko regijsko državno	28. 9. 2023 21. 10. 2023 11. 11. 2023
MATEMČEK	Mateja Vojsk	šolsko državno	10. 11. 2023 25. 11. 2023
LOGIČNA POŠAST	Mateja Vojsk	šolsko državno	maj 2024 maj 2024
KRESNIČKA	Ksenja Belina	šolsko	9. 4. 2024
BIOLOGIJA	Larisa Vodopivec	šolsko državno	18. 10. 2023 1. 12. 2023
ANGLEŠČINA, 8. in 9. razred	Simona Lipej	šolsko državno	21. 11. 2023 3. 4. 2024
PREGLOVO PRIZNANJE (KEM)	Marinka Šipeč	šolsko področno državno	15. 1. 2024 23. 3. 2024 11. 5. 2024
TEKMOVANJE iz slovenščine za CANKARJEVO PRIZNANJE (interesno)	Sabina Vračun (6. in 7. razred), razredničarke od 1. do 5. r.	šolsko	3. 4. 2024
TEKMOVANJE iz slovenščine za CANKARJEVO PRIZNANJE (selekcijsko)	Sabina Vračun (8. in 9. razred)	šolsko območno državno	28. 11. 2023 16. 1. 2024 16. 3. 2024
TEKMOVANJE v znanju fizike za STEFANOVO PRIZNANJE	Roman Drstvenšek	šolsko področno državno	14. 2. 2024 11. 4. 2024 18. 5. 2024
TEKMOVANJE v znanju matematike Kenguru za VEGOVA PRIZNANJA	Mateja Vojsk, (6. in 7. razred), razredničarke od 1. do 5. r.	šolsko regijsko državno	21. 3. 2024 4. 4. 2024 20. 4. 2024
TEKMOVANJE v znanju matematike za VEGOVA PRIZNANJA	Mateja Vojsk 8. in 9. razred	šolsko regijsko državno	21. 3. 2024 4. 4. 2024 20. 4. 2024
ZGODOVINA	Ivan Hriberšek	šolsko državno	7. 12. 2023 7. 3. 2024
GEOGRAFIJA	Ivan Hriberšek	šolsko državno	14. 11. 2023 6. 4. 2024
CICIVESELOŠOLSKI DAN	Simona Krištofič	šolsko	maj 2024

RAČUNANJE JE IGRA	Nika Drimel	šolsko	maj 2024
Revija OPZ in MPZ/ Zborovski BUM	Polona Pevec Pungeršek	Medobčinsko/ regijsko srečanje	april 2024 junij 2024
VESELA ŠOLA	Vanja Kolar Ivačič	šolsko državno	6. 3. 2024 10. 4. 2024
BOBRČEK	Vanja Kolar Ivačič 2.–5. r.	šolsko	od 7. do 17. novembra 2023
MLADI BOBER	Roman Drstvenšek 6.–9. r.	šolsko	od 6. do 10. novembra 2023 in od 13. do 17. novembra 2023
ŠPORTNA TEKMOVANJA	Roman Urek	šolsko, medobčinsko, regijsko, državno	po razpisih MŠZ Šmarje
ZLATA KUHALNICA	Tjaša Lončar, Marinka Šipeč	regijsko državno	september 2023 november 2023
EPI BRALNA ZNAČKA (3. razred)	Nika Drimel	šolsko	med 25. marcem in 5. aprilom 2024



2. 6. 2 Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki imajo primanjkljaj v znanju, dodatni pouk pa je namenjen učencem, ki bi želeli svoje znanje nadgraditi.

RAZRED	DOP. POUK	ŠT. UR LETNO	DOD. POUK	ŠT. UR LETNO	SK.
1.	35	35	0	00	35
2.	25	25	10	10	35
3.	25	25	10	10	35
4.	20	20	15	15	35
5.	20	20	15	15	35
6.–9.	SLJ	35	SLJ	35	70
6.–9.	MAT	35	MAT	35	70



2. 6. 3 Kulturni dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Prvi šolski dan	1. september 2023
	Kulturna dediščina domače pokrajine	oktober 2023
	Glasbeno-gledališka predstava	december 2023
	Pust	13. februar 2024
2.	Kulturna dediščina domače pokrajine	oktober 2023
	Glasbeno-gledališka predstava	december 2023
	Gledališka predstava Maček Muri	december 2023
	Pust	13. februar 2024
3.	Kulturna dediščina domače pokrajine	oktober 2023
	Glasbeno-gledališka predstava	december 2023
	Gledališka predstava Maček Muri	december 2023
	Pust	13. februar 2024
4.	Kulturna dediščina domače pokrajine	2. oktober 2023
	Glasbeno-gledališka predstava	6. december 2023
	Dan z umetnikom domačega kraja	junij 2024
5.	Grajski dan na gradu Podsreda	26. september 2023
	Kulturna dediščina domače pokrajine	2. oktober 2023
	Glasbeno-gledališka predstava	6. december 2023
6.	Glasbeno-gledališka predstava	6. december 2023
	Kulturna dediščina Pohorja	januar 2024
	Zaključimo šolsko leto	24. junij 2024
7.	Balet ali gledališka predstava	december 2023
	Rastem s knjigo	maj 2024
	Zaključimo šolsko leto	24. junij 2024
8.	Trubarjeva domačija	13. september 2023

	Balet ali gledališka predstava	december 2023
	Zaključimo šolsko leto	24. junij 2024
9.	Trubarjeva domačija	13. september 2023
	Balet ali gledališka predstava	december 2023
	Zaključimo šolsko leto	14. junij 2024



2. 6. 4 Športni dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	22. september 2023 12. oktober 2023 januar 2024 maj 2024 junij 2024
2.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	22. september 2023 12. oktober 2023 januar 2024 maj 2024 junij 2024
3.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Zimske športne aktivnosti Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	22. september 2023 12. oktober 2023 januar 2024 maj 2024 junij 2024
4.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	22. september 2023 12. oktober 2023 januar 2024 maj 2024 junij 2024
5.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	22. september 2023 12. oktober 2023 januar 2024 maj 2024 junij 2024
6.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	22. september 2023 12. oktober 2023 januar 2024 maj 2024 junij 2024

7.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	22. september 2023 12. oktober 2023 januar 2024 maj 2024 junij 2024
8.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	22. september 2023 12. oktober 2023 januar 2024 maj 2024 junij 2024
9.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti na snegu Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	22. september 2023 12. oktober 2023 januar 2024 maj 2024 junij 2024



2. 6. 5 Naravoslovni dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Ostanimo zdravi Sadimo, sejemo, potikamo Z vlakom	21. februar 2024 april 2024 junij 2024
2.	Ostanimo zdravi Mešam in ločujem Z vlakom	21. februar 2024 maj 2024 junij 2024
3.	Ostanimo zdravi Od moke do kruha Z vlakom	21. februar 2024 27. marec 2024 junij 2024
4.	Ostanimo zdravi Naše osončje Raznolikost živih bitij	21. februar 2024 december 2023 junij 2024
5.	Ostanimo zdravi Vreme in vremenski pojavi Poskusi z vodo	21. februar 2024 april 2024 marec 2024
6.	Astronomija Ostanimo zdravi Spoznavmo bobra in reko Bistrico	januar 2024 21. februar 2024 28. maj 2024
7.	Astronomija Ostanimo zdravi Spoznavmo bobra in reko Bistrico	januar 2024 21. februar 2024 28. maj 2024
8.	Prva pomoč Ostanimo zdravi Dan eksperimentov	5. oktober 2023 21. februar 2024 28. maj 2024
9.	Dan eksperimentov Ostanimo zdravi Preventiva tveganih oblik vedenja mladostnikov	19. oktober 2023 21. februar 2024 28. maj 2024

2. 6. 6 Tehniški dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Računalniško opismenjevanje Izdelki iz naravnih gradiv Novoletni okraski	september 2023 september 2023 december 2023
2.	Računalniško opismenjevanje Naravni materiali Vetrnica iz papirja	september 2023 november 2023 maj 2024
3.	Računalniško opismenjevanje Novoletni okraski Peščena ura	september 2023 november 2023 januar 2024
4.	Računalniško opismenjevanje Moj uporabni izdelek Vodno kolo Vozilo na različne pogone	november 2023 februar 2024 maj 2024 junij 2024
5.	Čoln s pogonom na elastiko Praznično ustvarjanje Izolacijska skrinja Mlin na veter	oktober 2023 december 2023 februar 2024 april 2024
6.	Računalniško opismenjevanje Novoletne delavnice in krašenje šole Zimska šola v naravi – zgibanje papirja Izdelava izdelka iz ročno izdelanega papirja	november 2023 december 2023 januar 2024 marec 2024
7.	Računalniško opismenjevanje Novoletne delavnice in krašenje šole Zimska šola v naravi – zgibanje papirja Šolski center Celje	november 2023 december 2023 januar 2024 18. april 2024
8.	Računalniško opismenjevanje Novoletne delavnice in krašenje šole Izdelovanje poliedrov in fizikalna merjenja Šolski center Celje	november 2023 december 2023 april 2024 18. april 2024
9.	Predstavitve poklicev za devetošolce - Podčetrtek Računalniško opismenjevanje Novoletne delavnice in krašenje šole Izdelovanje poliedrov in fizikalna merjenja	5. oktober 2023 november 2023 december 2023 april 2024

2. 6. 7 Kolesarski izpit

Tečajne oblike pouka izhajajo iz obveznega predmetnika. Izvajali jih bomo v okviru pouka ali v okviru interesnih dejavnosti in šole v naravi v predpisanem obsegu.

RAZ.	VRSTA TEČAJNEGA POUKA	IZVAJALKA	ŠT. UR	ČAS IZVEDBE
5.	Kolesarski tečaj z izpitom	Ksenja Belina	20	od septembra 2023 do junija 2024

2. 6. 8 Tečaji

RAZRED	VRSTA TEČAJA	IZVAJALEC	ŠTEVILO UR	ČAS IZVEDBE
1.	Plavalni tečaj v Termah Olimia /Zlati sonček/	Nika Drimel	10	junij 2024
3.	Plavalni tečaj v Termah Olimia	Ksenja Belina, učitelj plavanja	20	junij 2024
9.	Plesni tečaj	Plesna šola	30	po dogovoru

2. 7 Podaljšano bivanje

Tudi v tem šolskem letu bo šola izvajala podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda. Učenci so razporejeni v tri oddelke. Prvi oddelek je namenjen učencem 1. in 2. razreda, drugi oddelek učencem 2. in 3. razreda, v tretji oddelek pa so vpisani učenci 4. in 5. razreda.

V tem času bodo imeli učenci sprostivne dejavnosti, samostojno učenje, kosilo (po lastni izbiri) ter bodo ustvarjalno preživljali prosti čas.

Čas, namenjen podaljšanemu bivanju, je med **11.30–15.40**.

2. 8 Izvedba nacionalnega preverjanja znanja

Ob koncu drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu drugega (6. r.) in ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja (9. r.) je za vse učence obvezno.

Ob koncu drugega obdobja osnovna šola po predpisanem postopku sama izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tujega jezika.

Ob koncu tretjega obdobja osnovna šola po predpisanem postopku v sodelovanju z zunanjimi ocenjevalci izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta.

Tretji predmet na naši šoli v tem šolskem letu je likovna umetnost.

Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja.

Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev. Podatki in analize o dosežkih nacionalnega preverjanja znanja se ne smejo uporabiti za razvrščanje šol.

REDNI ROK

NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred – 7. maj 2024, torek

NPZ iz matematike za 6. in 9. razred – 9. maj 2024, četrtek

NPZ iz likovne umetnosti za 9. razred – 13. maj 2024, ponedeljek

NPZ iz angleščine za 6. razred – 13. maj 2024, ponedeljek

Seznanitev učencev 9. razreda z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ bo 3. junija 2024.

Seznanitev učencev 6. razreda z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ bo 7. junija 2024.

Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 9. razreda bo v petek, 14. junija 2024, za učence 6. razreda pa v ponedeljek, 24. junija 2024.

Razdelitev zaključnih spričeval za učence 9. razreda bo v petek, 14. junija 2024.



3 PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

3. 1 Šolski koledar za šolsko leto 2023/2024

2023	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek–petek	30. 10.–3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek–torek	25. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
	ponedeljek–torek	1. 1.–2. 1.	NOVO LETO
2024	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek–sobota	16. 2.–17. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek–petek	19. 2.–23. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJESLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL

ponedeljek– petek	26. 2.–1. 3.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
ponedeljek	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
sobota– četrtek	27. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
sreda– četrtek	1. 5.–2. 5.	PRAZNIK DELA
petek	3. 5.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
sreda– sobota	26. 6.–31. 8.	POLETNE POČITNICE

V šolskem letu 2023/24 je 190 delovnih dni, za 9. razred pa 183 delovnih dni.

3. 2 Predstavitev delavcev šole

- UČITELJI RAZREDNIKI

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	RAZREDNIK / POUČUJE
1	Nika Drimel	1. razred/ vse predmete razen LUM, DOP, DOD, TJA 2. in 3. r.
2	Brigita Ceraj	2. razred/ vse predmete razen TJA, DOP
3	Ksenja Belina	3. razred/ vse predmete razen TJA, kolesarski izpit
4	Vanja Kolar Ivačič	4. razred/ SLJ, MAT, LUM, DRU, GUM, NIT, ŠPO, DOP/DOD, organizator inform. dejavnosti
5	Andreja Klakočer	5. razred/ SLJ, LUM, GUM, DRU, NIT, DOP/DOD, NIP NUM
6	Mateja Vojsk	6. razred/ MAT 6., 7., 8. in 9. r., DOP/DOD, DSP
7	Roman Urek	7. razred/ ŠPO 5., 6., 7., 8. in 9. r., ŠZS (2), NIP ŠPORT
8	Ivan Hriberšek	8. razred/ GEO in ZGO 6.–9. r., DKE 7., 8. r., jutranje varstvo
9	Simona Lipej	9. razred/ TJA 4., 5., 6., 7., 8. in 9. r., NI I

• **DRUGI STROKOVNI DELAVCI**

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	POUČUJE / OPRAVLJA DELO
1	Roman Drstvenšek	FIZ 8. in 9. r., IP UBE, organizator informacijskih dejavnosti
2	Marinka Drofenik	ŠSS na OŠ Bistrica ob Sotli, IUP in DSP, ŠSS na OŠ Kozje
3	Tjaša Lončar	TIT 6., 7. in 8. r., učiteljica v OPB III, španščina 1
4	Simona Krištofić	OPB II (2. in 3. razred), LUM 1. razred, RAP
5	Sabina Vračun	SLJ 6., 7., 8. in 9. r., DOD, DOP, IP GLK
6	Tjaša Tomše	učiteljica v OPB I
7	Irena Černelč	knjižnica
8	Nataša Škrabl	asistentka 4. r.
9	Matej Žibert	asistent 7. r.
10	Manuela Umek	asistentka 8. r.
11	Bogomir Marčinković	ravnatelj
12	Nataša Martini	DSP, IUP, SS Vrtec Pikapolonica, + OŠ Kozje, + OŠ Šentjur
13	Polona Pevec Pungeršek	GUM 6.–9. r., OPZ, MPZ, OŠ Kozje
14	Marinka Šipeč	KEM 8., 9. r., GOS 5., 6. r., NAR 6., 7. r., IP VEO, organizator ŠP OŠ in vrtca
15	Barbara Verbančič	2. strokovna delavka v 1. razredu, učiteljica v OPB I (1. in 2. razred)

- GOSTUJOČI STROKOVNI DELAVCI**

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	POUČUJE / OPRAVLJA DELO
1	Franc Grobelšek	LUM 6., 7., 8. in 9. r., IP LS1 + OŠ Kozje
2	Larisa Vodopivec	BIO 8. in 9. r. + OŠ Maksa Pleteršnika Pišece

- ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNI DELAVCI**

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	DELA IN NALOGE	OPOMBE
1	Melita Žuraj	tajnica	opravlja dela tudi za enoto Vrtec Pikapolonica
2	Mihaela Kunej	računovodja	opravlja dela tudi za enoto Vrtec Pikapolonica
3	Boris Vahtarič	hišnik, vzdrževalec, prevoz učencev v šolo, čiščenje	opravlja dela tudi za enoto Vrtec Pikapolonica
4	Stanka Fajs	kuharica	
5	Marija Naglič	kuharica	
6	Martina Zupan	kuhinjska pomočnica	
7	Aleksandra Kravarič	čistilka	
8	Sonja Godler	čistilka	
9	Darja Ratajc	čistilka	
10	Jožica Vuk	čistilka in perica	za enoto Vrtec Pikapolonica
11	Ana Pratengrazer	čistilka in perica	za enoto Vrtec Pikapolonica
12	Bojana Romih	varstvo vozačev	javna dela

3. 3 Delovanje šolske svetovalne službe

Temeljne prednostne naloge šolske svetovalne službe so:

- pomoč pri delu v projektih, ki potekajo, in uvajanje novosti s pedagoško-psihološkega področja;
- pomoč učiteljem pri izdelavi individualiziranih programov;
- vzpodbujanje drugačnih oblik sodelovanja s starši;
- prizadevanje za nadaljnje razvijanje psihosocialne klime v šoli;
- sodelovanje pri sistematičnem načrtovanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela šole;
- sodelovanje pri izdelavi plana izobraževanja za učiteljski zbor;
- korektivno delo z učenci z motnjami v razvoju;
- poklicno informiranje in orientacija (po programu);
- analiza uspeha in vzgojne problematike šole;
- raziskovalno delo v smislu spremljanja in evalvacije prednostnih nalog;
- aktualna problematika – raziskave;
- priprave in koordiniranje oblik pomoči učencem z učnimi težavami;
- spremljanje in spodbujanje dela z nadarjenimi učenci.



3. 4 Delovanje šolske knjižnice

Knjižnica ponuja izposojlo knjig in ostalega knjižničnega gradiva. Učenci postanejo njeni člani v prvem razredu, ko jo tudi natančneje spoznajo. Mlajši iščejo predvsem leposlovno literaturo, starejši učenci pa posegajo tudi po strokovnih knjigah, ki jih rabijo pri pouku.

Vse knjige niso namenjene izposoji, zato lahko učenci nekatere v knjižnici le prelistajo in po potrebi izpišejo podatke. Učenci prihajajo po dogovoru v knjižnico na ure knjižne in knjižnične vzgoje.

Delo je računalniško vodeno. Starejši učenci si lahko način dela tudi natančneje ogledajo.

Program omogoča iskanje knjig, ki jih želijo. Preverijo lahko tudi, ali knjižnica želeno knjigo ima, in ugotovijo, ali je izposojena.



Urnik šolske knjižnice

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
0. ura	7.10–7.55	7.10–7.55	7.10–7.55	7.10–7.55	7.10–7.55
1. ura		8.00–8.45	8.00–8.45	8.00–8.45	8.00–8.45
2. ura		8.50–9.35		8.50–9.35	
M		9.35–9.50		9.35–9.50	
3. ura		9.50–10.35		9.50–10.35	
4. ura		10.40–11.25		10.40–11.25	
5. ura		11.30–12.15		11.30–12.15	
RO		12.15–12.35		12.15–12.35	
6. ura	12.35–13.20	12.35–13.20		12.35–13.20	
7. ura		13.20–14.00		13.20–14.00	

3. 5 Predstavitev učbeniškega sklada in možnosti izposoje učbenikov

Na naši šoli že več let deluje učbeniški sklad. Učenci si lahko izposodijo obvezne šolske učbenike. Izposoja učbenikov je brezplačna za vse učence.

3. 6 Program sodelovanja s starši

Starši imajo najpomembnejšo vlogo pri vzgoji otrok, zato pričakujemo, da v največji možni meri sodelujejo s šolo in so seznanjeni z delom in življenjem šole.

Roditeljski sestanki:

- skupni roditeljski sestanek: 28. 9. 2022
- razredni roditeljski sestanki:

Raz.	Zap. št.	Datum	Ura	Raz.	Zap. št.	Datum	Ura
1.	1.	27. 9. 2023	18.00	6.	1.	27. 9. 2023	18.00
	2.	1. 2. 2024	17.00		2.	15. 2. 2024	17.00
	3.	30. 5. 2024	17.00		3.	30. 5. 2024	17.00
2.	1.	27. 9. 2023	18.00				
	2.	1. 2. 2024	17.00	7.	1.	27. 9. 2023	18.00
	3.	5. 6. 2024	17.00		2.	25. 1. 2024	17.00
3.	1.	27. 9. 2023	18.00		3.	30. 5. 2024	17.00
	2.	7. 3. 2024	16.30				
	3.	6. 6. 2024	17.00	8.	1.	27. 9. 2023	18.00
4.	1.	27. 9. 2023	18.00		2.	25. 1. 2024	17.00
	2.	15. 2. 2024	17.00		3.	6. 6. 2024	17.00
	3.	16. 5. 2024	17.00				
5.	1.	27. 9. 2023	18.00	9.	1.	27. 9. 2023	18.00
	2.	6. 2. 2024	17.00		2.	7. 2. 2024	17.00
	3.	3. 6. 2024	17.00		3.	29. 5. 2024	17.00

Govorilne ure:

- popoldanske govorilne ure za starše učencev od 1. do 9. razreda bodo vsak prvi četrtek v mesecu od 17. do 18. ure (razen v septembru);

dopoldanske govorilne ure za starše:

Ime in priimek učitelja	Dan	Čas	Prostor
Barbara Verbančič	torek	9.00–9.45	kabinet RS
Brigita Ceraj	torek	11.45–12.30	kabinet RS
Simona Krištofič	ponedeljek	10.40–11.25	kabinet RS
Vanja Kolar Ivačič	sreda	8.00–8.45	učilnica 4. razreda
Simona Lipej	torek	9.50–10.35	kabinet TJA
Sabina Vračun	ponedeljek	8.50–9.35	učilnica SLJ
Roman Urek	ponedeljek	9.35–10.10	kabinet ŠPO
Ivan Hriberšek	četrtek	9.50–10.35	kabinet DRU
Ksenja Belina	četrtek	11.45–12.30	kabinet RS
Mateja Vojsk	petek	10.40–11.25	učilnica MAT
Marinka Šipeč	sreda	8.50–9.35	kabinet NAR
Polona P. Pungershek	sreda	8.00–8.45	kabinet GUM
Franc Grobelšek	torek	12.15–12.30	učilnica LUM
Andreja Klakočer	torek	9.00–9.45	kabinet 2. triletja
Nika Drimel	torek	12.35–13.20	kabinet 1. triletja
Roman Drstvenšek	torek	8.00–8.45	kabinet RAČ



3. 7 Organizacija jutranjega varstva in podaljšanega bivanja

- **Jutranje varstvo** je organizirano od 6.00 do 8.00 za učence 1. razreda v učilnici 1. razreda. Izvaja ga Ivan Hriberšek. Za učence 2. in 3. razreda poteka varstvo od 7.10 do 7.55, izvajajo ga Brigita Ceraj, Ksenja Belina in Nika Drimel.
- V **I. oddelek podaljšanega bivanja** so vključeni učenci 1. razreda in nekaj učencev 2. razreda. Izvajalki sta Barbara Verbančič in Tjaša Tomše.
- V **II. oddelek podaljšanega bivanja** so vključeni učenci 2. in 3. razreda. Izvajalka je Simona Krištofić.
- V **III. oddelek podaljšanega bivanja** so vključeni učenci 4. in 5. razreda. Izvajalka je Tjaša Lončar.

OPB se izvaja vsak dan od 11.30 do 15.40.

3. 8 Organizacija prevozov in varstvo vozačev

Varstvo vozačev poteka od 7.10–7.55 in od 11.30 do zadnjega odhoda avtobusa. Izvaja ga Bojana Romih.

Prevoz je organiziran s šolskim avtobusom in kombijem. Vključuje vse učence, ki imajo po kriterijih MVI to možnost. Čas prevoza se usklajuje z delovnim programom zavoda.



3. 9 Organizacija šolske prehrane

Učenci lahko naročijo dopoldansko malico in kosilo, tisti, ki so vključeni v oddelek podaljšanega bivanja, pa tudi popoldansko malico. Vsem so brezplačno zagotovljena jabolka, kruh in voda.

CENE ŠOLSKE PREHRANE IN SUBVENCIJA

	Polna cena
Malica	0,90 EUR
Kosilo	(1.–5. r.) 2,00 EUR (6.–9. r.) 2,30 EUR
Popoldanska malica	0,50 EUR

Subvencija se upošteva na osnovi odločbe Centra za socialno delo.

URNIK ŠOLSKE PREHRANE

Malica	8.45–9.00 (1.–5. r.) 9.35–9.50 (6.–9. r.)
Kosilo	11.25–12.35
Popoldanska malica	14.20–14.30



3. 10 Pravila šolske prehrane

Svet šole je na korespondenčni seji 20. 8. 2010 sprejel Pravila šolske prehrane Osnovne šole Bistrica ob Sotli, ki izhajajo iz Zakona o šolski prehrani, sprejetega junija 2010.

V celoti so objavljena na spletni strani Osnovne šole Bistrica ob Sotli.

1. Šola organizira:

- malico za vse učence,
- kot dodatno ponudbo kosilo in popoldansko malico,
- dietno prehrano.

2. Starši lahko prijavite svojega otroka na šolsko prehrano:

- praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto,
- izjemoma pa kadarkoli med šolskim letom.

3. Oddano prijavo lahko starši kadarkoli prekličete. Odjavite lahko vse ali posamezne obroke šolske prehrane.

Obrazce za spremembo šolske prehrane (Prijava učenca na šolsko prehrano) dobite v tajništvu oziroma na spletni strani šole <http://www.osbistricaobsotli.si>.

Izpolnjen in podpisan obrazec o prijavi lahko starši oddate:

- v tajništvu šole,
- pri razredniku (v izjemnih primerih).

Preklic in odjava velja z naslednjim dnem po prejemu preklica oziroma odjave.

4. Posamezen obrok za odsotnega učenca ste starši dolžni pravočasno odjaviti. Posamezen obrok je pravočasno odjavljen, če ga **odjavite vsaj en delovni dan prej**, in sicer do 8. ure.

Starši posamezen obrok ali vse obroke odjavite:

- s telefonskim klicem v šolo na številko 03 800 11 00,
- s sporočilom na elektronski naslov šole o-bos.ce@quest.arnes.si,
- preko poslanega **SMS sporočila na številko 041 456 884**.

Starši plačate polno ceno obroka, če obroka niste pravočasno odjavili, vključno s subvencijo.

Obroke morate odjaviti tudi tisti starši, ki imate v celoti subvencionirane obroke.

V izjemnih primerih (izredni dogodek) se šteje za pravočasno odjavo, če je sporočena prvi dan odsotnosti do 8. ure na način, ki je naveden zgoraj. Po končani bolezni bo učencu zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši ali učenec še isti dan pred začetkom pouka (do 8.00) obvestili tajništvo šole o učenčevi prisotnosti v šoli.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, ekskurzije, taborov, ŠVN ipd., na katerih sodeluje šola, odjavi šola.

5. Obroke šolske prehrane, ki jih niste pravočasno odjavili ali jih učenci v predvidenem času niso prevzeli, bo šola brezplačno odstopila drugim učencem.

6. S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost uporabnikov šolske prehrane, da bodo:

- spoštovali pravila šolske prehrane in urnik,
- plačali prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno odjavili posamezni obrok v skladu s pravili šolske prehrane,
- plačali polno ceno obroka, če ga niso pravočasno odjavili,
- šoli v 15-ih dneh sporočili vsako spremembo podatkov o učencu, prijavljenem na šolsko prehrano.



3. 11 Zdravstveni in zobozdravstveni sistematični pregledi

DEJAVNOST	RAZRED	IZVAJALEC	ČAS IZVEDBE
Cepljenje in sistematski pregled	2. r.	Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	2. 11. 2023
Cepljenje in sistematski pregled	4. r.	Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	po dogovoru
Sistematski pregled	6. r.	Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	29. 11. 2023
Sistematski pregled	8. r.	Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah	po dogovoru

Zobozdravstveni sistematični pregledi bodo potekali po dogovoru z Zobno ambulanto v Bistrici ob Sotli.



4 PREDSTAVITEV PRAVIL HIŠNEGA REDA, KI VELJAJO ZA UČENCE IN UČITELJE ŠOLE

Svet Osnovne šole Bistrica ob Sotli je v skladu z 31. a členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06-UPB3, 102/07) na svoji seji 27. 5. 2009 sprejel

HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE BISTRICA OB SOTLI

Hišni red ureja območja šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.

I. ŠOLSKI PROSTOR

Hišni red velja za **območje šolskega prostora**, ki obsega:

- šolsko stavbo in dvorišče,
- telovadnico,
- športne površine in športna igrišča, ki so v upravljanju šole,
- dovozno pot,
- območje, kjer potekajo aktivnosti v okviru šol v naravi in drugih dejavnosti izven že omenjenega prostora.

II. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Poslovni čas šole je od 6.00 do 15.30.

Uradne ure:

- ▶ tajništvo: od 8.00 do 12.00;
- ▶ ravnatelj: od 9.00 do 13.00, v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov oz. po predhodnem dogovoru;
- ▶ šolska svetovalna delavka: od 8.00 do 12.00 (ponedeljek, sreda in vsak drugi petek), v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov oz. po predhodnem dogovoru;
- ▶ knjižničarka: v času, ko je knjižnica odprta;
- ▶ učitelji: v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov oz. po predhodnem dogovoru.

Urnik dopoldanskih in popoldanskih govorilnih ur ter roditeljskih sestankov je objavljen v letnem delovnem načrtu, v publikaciji ter na spletni strani šole.

III. INFORMIRANJE

Učenci in starši dobivajo informacije pisno in ustno.

Učenci dobivajo informacije na naslednje načine:

- pri urah oddelčne skupnosti,
- z okrožnicami,
- v publikaciji šole,
- na spletni strani osnovne šole,
- preko spletnega okolja Microsoft Teams in elektronske pošte
- na govorilnih urah za učence.

Starši dobivajo informacije na naslednje načine:

- v publikaciji šole,
- s sporočili v beležkah učencev,
- na govorilnih urah in roditeljskih sestankih ter drugih oblikah sodelovanja s šolo (delavnice ...),
- s pisnimi obvestili, posredovanimi na dom,
- v medijih (časopis, lokalni radio, TV),
- z obiski šolske svetovalne službe na domu,
- s pisnimi in telefonskimi obvestili,
- na spletni strani osnovne šole,
- na sestankih Sveta staršev in Sveta šole.

Šola starše sprti obvešča o morebitnih prekrških njihovih otrok. Razredničarke/razredniki ter delavka šolske svetovalne službe vodijo pisne zaznamke. Ob težjih incidentih je šola dolžna dati uradno prijavo tudi na center za socialno delo, policijo oz. tožilstvo.



IV. NADZOR IN DEŽURSTVO V ŠOLSKIH PROSTORIH

Nadzor v šolskih prostorih med poukom in drugimi dejavnostmi, ki jih organizira šola, opravljajo vsi zaposleni (strokovni delavci, hišnik, čistilke ...) ter delavci, ki jih v določenih primerih oz. dejavnostih pooblasti ravnatelj.

Dežurstva učiteljev in ostalih strokovnih delavcev se izvajajo na naslednjih mestih:

- zgornji hodnik – med odmori,
- mala avla in jedilnica šole – med odmori,
- telovadnica in igrišče – med odmori,
- knjižnica – v času izposoje.

Dežurstvo je urejeno po razporedu in objavljeno na oglasni deski.

Naloge hišnika oz. čistilk:

- Ob 6.00 odpre vhodno zapornico za dostavo.
- Vodi skupine učencev pri urejanju okolice šole.
- Pri dnevnih obhodih šolskih prostorov zabeleži nove okvare, opozori nanje vodstvo šole. Pozoren je na gibanje zunanjih obiskovalcev šole, zlasti če le-ti kontaktirajo z učenci. To nalogo opravljajo v popoldanskem času čistilke.

V. ORGANIZACIJA NADZORA

Vstopanje v šolo

- Učenci vstopajo v šolo skozi vhoda za učence: učenci 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja skozi vhod za 1. triletje (stara šola), učenci od 4. do 9. razreda pa skozi vhod za 2. in 3. triletje (nova šola).
- Učenci vstopajo v šolo skozi vhod za učence.
- Zunanji obiskovalci vstopajo v šolo skozi vhod za obiskovalce. Ob prihodu jih sprejme informator. Obiskovalec je dolžan povedati svoje ime in namen obiska. V nasprotnem primeru informator o tem obvesti vodstvo šole.
- Starši, ki vozijo ali spremljajo svoje otroke na poti v šolo in iz šole domov, jih lahko sprejmo le do vhoda oz. počakajo nanje pred šolo, kar ne velja za OPB.

VI. UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Ukrepi za shranjevanje garderobe

- Učenci se v garderobi preobujejo v copate, obutev in gornja oblačila odložijo na določeno mesto. Vse reči, ki jih puščajo v garderobi, naj bodo podpisane ali kako drugače označene.
- V šolskih prostorih ni dovoljeno hoditi v čevljih ali športnih copatih. Izjema so le učenci, ki morajo iz zdravstvenih razlogov nositi posebna obuvala, kar dokažejo z ustreznim potrdilom.
- V šolski stavbi ni dovoljena uporaba rolerjev.
- Za športno vzgojo v telovadnici imajo učenci posebne copate, nikakor ne tistih, ki jih uporabljajo za hojo zunaj nje. Te copate nosijo s seboj v posebni vrečki. Obvezna je kompletna športna oprema po navodilih učiteljev športne vzgoje.
- Med poukom učenci ne smejo samovoljno in v copatih zapuščati šolske stavbe.
- Učenci ne nosijo s seboj denarja ali vrednejših predmetov.

Z dnem, ko začne veljati ta hišni red, preneha veljati hišni red, ki je bil sprejet 1. 9. 2002.



[illegible]



[illegible]

[illegible]

[illegible]

Izdaja: Osnovna šola Bistrica ob Sotli

Za izdajatelja: Bogomir Marčinković, prof.

**Besedilo sta pripravila:
Melita Žuraj in Bogomir Marčinković**

**Oblikovanje:
Vanja Kolar Ivačič in Melita Žuraj**

Fotografije: šolski arhiv

Lektoriranje: Sabina Vračun

Tisk: Prijatelj&prijatelj, d. o. o.

Naklada: 220 izvodov

Bistrica ob Sotli, september 2023

