

Šolska publikacija 2018/2019

Ime in priimek _____

Naslov _____

Razred _____

Razrednik _____

Domači telefon _____

Službeni telefon očeta _____

Službeni telefon matere _____



"Ne pozabite, da so čudovite stvari, ki se jih učite v šolah, delo mnogih generacij. Vse to znanje, ki vam je položeno v roke, je dediščina, ki jo spoštujte, jo bogatite in nekega dne zvesto prenesite na svoje otroke."

Albert Einstein



Spoštovane bralke/bralci naše publikacije!

Pred vami je publikacija Osnovne šole Bistrica ob Sotli. V njej vam želimo pokazati, kdo smo, kaj delamo, kako smo organizirani in kaj je tisto, kar je značilno samo za nas.

Vsakega prvega septembra se zdi, da se vračamo na običajen začetek, pa vendar ni tako. Vselej se znajdemo na drugi izhodišni točki in vselej začenjamo novo zgodbo, vsakič drugače zaznavamo sebe in svet, ki nas obkroža, in vsako leto se naučimo kaj novega.

Pravijo, da je osnovna šola otrokova prva stopnica na poti k zrelosti. Da bi bila ta pot, ki se šolarjem običajno vtisne v spomin za vse življenje, za učence bistriške osnovne šole kar najbolj prijazna, zaposleni na Osnovni šoli Bistrica ob Sotli vsako leto vedno znova poskušamo izboljšati lastno delo. **Ameriški pregovor pravi: "Pot do uspeha je podobna lestvi – po njej ne moreš z rokami v žepih."** Zatorej vabim vse učenke in učence, da se že takoj na začetku šolskega leta resno lotijo dela in vztrajajo do konca. Staršem pa svetujem, da jim pri pridobivanju in odkrivanju novih znanj, soočanju z novimi resnicami ter pri preverjanju lastnih zmožnosti in sposobnosti pomagajo, jih podpirajo in nadzirajo.

Na začetku šolskega leta si navadno vsi veliko obetamo. Prav je, da si zastavimo cilje v skladu z našimi notranjimi vzgibi in z našimi zmožnostmi, ki nas bodo vodili do uspešnega zaključka in zadovoljstva.

Vsem, ki boste tako ali drugače z nami prehodili pot, ki se začinja v teh septembrskih dneh, želim, da bi si postavili realne cilje in jih tudi resnično dosegli.

Bogomir Marčinkovič, prof.
ravnatelj

Osnovna šola Bistrica ob Sotli izdaja publikacijo na podlagi 32. člena Zakona o osnovni šoli /ZOs-n-UPB3/ (Uradni list RS, št. 81/2006) in Pravilnika o publikaciji v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 29/96, 65/2000).

Kazalo

1	PODATKI O ŠOLI.....	5
1. 1	Ime in sedež.....	5
1. 2	Ustanovitelj.....	5
1. 3	Šolski okoliš	5
1. 4	Šolski prostor	5
1. 5	Organizacijska shema šole z enoto Vrtec Pikapolonica	5
1. 6	Organi upravljanja	5
1. 7	Šolska svetovalna služba	6
1. 8	Tajnica	6
1. 9	Strokovni organi šole	6
2	PREDSTAVITEV PROGRAMA.....	7
2. 1	Pregled predmetov, ki jih šola izvaja	7
2. 2	Izbirni predmeti v letošnjem šolskem letu	8
2. 3	Interesne dejavnosti	9
2. 4	Fakultativni pouk	9
2. 5	Šola v naravi	10
2. 6	Druge dejavnosti, ki jih izvaja šola	12
2. 6. 1	Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami	12
2. 6. 2	Dopolnilni in dodatni pouk	15
2. 6. 3	Kulturni dnevi	16
2. 6. 4	Športni dnevi	18
2. 6. 5	Naravoslovni dnevi	20
2. 6. 6	Tehniški dnevi	21
2. 6. 7	Kolesarski izpit.....	22
2. 6. 8	Tečaji	22
2. 7	Podaljšano bivanje.....	22
2. 8	Izvedba nacionalnega preverjanja znanja	23

3 PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE.....	25
3. 1 Šolski koledar za šolsko leto 2018/2019	25
3. 2 Predstavitev delavcev šole	27
3. 3 Delovanje šolske svetovalne službe.....	30
3. 4 Delovanje šolske knjižnice	31
3. 5 Predstavitev učbeniškega sklada in možnosti izposoje učbenikov	31
3. 6 Program sodelovanja s starši.....	32
3. 7 Organizacija jutranjega varstva in podaljšanega bivanja.....	34
3. 8 Organizacija prevozov in varstvo vozačev.....	34
3. 9 Organizacija šolske prehrane	35
3. 10 Pravila šolske prehrane	36
3. 11 Zdravstveni in zobozdravstveni sistematični pregledi	38
4 PREDSTAVITEV PRAVIL HIŠNEGA REDA,	39



1 PODATKI O ŠOLI

1. 1 Ime in sedež

OSNOVNA ŠOLA BISTRICA OB SOTLI

Bistrica ob Sotli 63 A, 3256 BISTRICA OB SOTLI

telefon: 03 800 11 00, faks: 03 800 11 11

e-pošta: o-bos.ce@quest.arnes.si

spletna stran: <http://www.osbistricaobsotli.si>

1. 2 Ustanovitelj

Občina Bistrica ob Sotli

1. 3 Šolski okoliš

Bistrica ob Sotli, Črešnjevce, Dekmanca, Hrastje, Križan Vrh, Kunšperk, Ples, Polje pri Bistrici, Srebrnik, Trebče in Zagaj iz občine Bistrica ob Sotli ter Brezovec, Lastnič, Polje ob Sotli in Sedlarjevo iz občine Podčetrtek (KS Polje ob Sotli).

1. 4 Šolski prostor

Dva objekta šole z učilnicami, telovadnico, garderobama, jedilnico, avlo in kuhinjo, šolsko igrišče ter drugo funkcionalno zemljišče, s katerim upravlja šola. Omejuje ga ograja od odcepa z glavne ceste, cesta med gasilskim domom in šolo, meja z domačijo in posestvom Bavdek, meja z zemljiščem in domačijami Romih, Černelč, Božiček ter meja z zemljiščem stanovanjskega bloka.

1. 5 Organizacijska shema šole z enoto Vrtec Pikapolonica

OSNOVNA ŠOLA BISTRICA OB SOTLI

- SAMOSTOJNA OSNOVNA ŠOLA

- 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razred OŠ

ENOTA VRTEC PIKAPOLONICA

Bistrica ob Sotli 63 A, 3256 BISTRICA OB SOTLI

telefon: 03 800 11 22

1. 6 Organi upravljanja

SVET ŠOLE

PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA

Vesna Bratuša, Darja Gabron in Simon Narat

PREDSTAVNIKI ŠOLE IN ENOTE VRTCA

Stane Dragovan, Marinka Drofenik, Aleksandra Kravarič,
Roman Urek in Veronika Žučko

PREDSTAVNIKI STARŠEV

Blaženko Dobrina, Marina Kunej

RAVNATELJ Bogomir Marčinković, prof.

telefon: 03 800 11 02

e-pošta: bogomir.marcinkovic@quest.arnes.si

POMOČNICA RAVNATELJA ZA ENOTO VRTEC

PIKAPOLONICA Sonja Zobec

telefon: 03 800 11 17

e-pošta: s.zobec@gmail.com

1. 7 Šolska svetovalna služba

mag. Marinka Drofenik

delovni čas: ponedeljek, sreda in vsak drugi petek

telefon: 03 800 11 03

e-pošta: marinka.drofenik@quest.arnes.si

1. 8 Tajnica

Melita Žuraj, dipl. ekon.

telefon: 03 800 11 00

e-pošta: o-bos.ce@quest.arnes.si

1. 9 Strokovni organi šole

UČITELJSKI ZBOR ŠOLE (vsi strokovni delavci šole)

ODDELČNI UČITELJSKI ZBORI (učitelji, ki poučujejo v posameznem oddelku)

RAZREDNIKI od 1. do 9. razreda

STROKOVNI AKTIVI

- Aktiv za 1. vzgojno-izobraževalno obdobje
- Aktiv za podaljšano bivanje
- Aktiv za 2. in 3. vzgojno-izobraževalno obdobje
- Aktiv za kulturne dejavnosti
- Aktiv za naravoslovne dejavnosti
- Aktiv za športne dejavnosti

2 PREDSTAVITEV PROGRAMA

2.1 Pregled predmetov, ki jih šola izvaja ter prikaz števila ur predmetov po obveznem predmetniku

Predmet	Razred								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
DKE							1	1	
Naravoslovje in teh.				3	3				
Naravoslovje						2	3		
Biologija								1,5	2
Kemija								2	2
Fizika								2	2
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet 1							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet 2							1	1	1
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dnevi dejavnosti									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Razširjeni program									
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Dop. in dod. (ure)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dodatna pomoč (ure)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
OPB – 3 skupine									
Jutranje varstvo	2								
Šola v naravi									

2.2 Izbirni predmeti v letošnjem šolskem letu

IZBIRNI PREDMETI	RAZRED	ŠT. UR/ TEDEN	ŠT. UR LETNO
GLEDALIŠKI KLUB - GKL	7.	1	35
LITERARNI KLUB	8.	1	35
ELEKTROTEHNIKA - ETH	9.	1	32
MULTIMEDIJA	7. in 8.	1	35
LIKOVNO SNOVANJE I	7., 8. in 9..	1	35
ANGLEŠKO VEZENJE IN VEZENJE RIŠELJEJA	8.	1	35
NEMŠČINA 3 – NI3	9.	2	64
NAČINI PREHRANJEVANJA	7. in 8.	1	35
ŠPORT ZA ZDRAVJE, 3. SK.	7., 8. in 9.	1	35

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	RAZRED	ŠT. UR/ TEDEN	ŠT. UR LETNO
ANGLEŠČINA	1.	2	70
NEMŠČINA	7., 8. in 9.	2	70
ŠPORT	4., 5. in 6. (2. SK.)	1	35

Za podrobnejša pojasnila v zvezi z vsebino posameznih izbirnih predmetov obiščite spletno stran: <http://www.mss.gov.si>



2.3 Interesne dejavnosti

V šolskem letu 2018/2019 bodo potekale od oktobra do vključno maja.

NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI	MENTOR	ŠT. UR	ŠT. UR LETNO
Mladinski pevski zbor (5.–9. r.)	Polona Pevec Pungeršek	4	140
Otroški pevski zbor (1.–4. r.)	Polona Pevec Pungeršek	2	70
Dramski krožek	Sabina Vračun	1	35
Socialni in kulturni kapital	Barbara Verbančič	1	35
Ustvarjalno družboslovni krožek	Ivan Hriberšek	1	35
Jezikovno gibanje	Simona Lipej	1	35
Varno na kolo	Ksenja Belina	1	35
Prehrana in gibanje	Marinka Šipeč	1	35
Naravoslovno kuharski krožek (4., 5. r.)	Andreja Dragovan	1	35
Plesni krožek	Andreja Klakočar	1	35
Mali logik in gibanje (1.–3. r.)	Brigita Toplišek	1	35
Logik (4.–9. r.)	Nataša Kermc	1	30
Raziskovalni krožek	Katja Kobe	1	20
Golf v šoli	Roman Urek	1	15
Bralna značka 1	Simona Krištofič	1	15
Bralna značka 2	Brigita Toplišek	1	15
Bralna značka 3	Ksenja Belina	1	15

2.4 Fakultativni pouk

PREDMET	MENTOR	ŠTEV. UR TEDENSKO	ŠTEVILO UR LETNO
Nemški jezik – 5., 6. r.	Simona Lipej	1	35
Računalništvo – 5., 6. r.	Stane Dragovan	2	70

2. 5 Šola v naravi

Šola v naravi je posebna oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki temelji na tem, da ves odderek za nekaj časa odide v obmorski ali zimsko-športni kraj, kjer se v posebnih okoliščinah nadaljuje smotrno načrtano vzgojno-izobraževalno delo, v katerem večji del zavzemajo športne vsebine, hkrati pa se z drugimi vzgojno-izobraževalnimi vsebinami poskuša uresničiti še vrsta drugih vzgojno-izobraževalnih ciljev.

Je torej celovit pedagoški proces z nekoliko drugačno vzgojno-izobraževalno vsebino, kot smo je navajeni pri vsakodnevem pouku na šoli.

V posebnem okolju, s posebnimi sredstvi, na poseben način in z večciljno naravnostjo se učinkovito vključuje v oblikovanje harmonično razvite osebnosti.

Poglavitni cilji šole v naravi temeljijo na naravnosti osnovne šole, ki je opredeljena v Zakonu o osnovni šoli:

- z bivanjem v pretežno naravnem okolju poglobljati pristnejši stik z naravo, načrtno oblikovati čustven odnos do nje, oblikovati zavest o njeni estetiki, kulturni in eksistenčni vrednosti ter tako oblikovati kulturni odnos do nje,
- zagotoviti takšno znanje plavanja, da se bo učenec tudi v nenavadnih okoliščinah in nepredvidenih težavah zanesljivo počutil v morju, reki ali jezeru varnega in bo sposoben preplavati tudi večje razdalje,
- izoblikovati trajne telesnokulturne navade,
- prispevati k socializaciji otroka,
- načrtno spoznavati učence in se jim kar najbolj približati z namenom, da se oblikuje medsebojno zaupanje in spoštovanje,
- prispevati k srečnejšemu in veselejšemu otroštvu,
- v novem okolju izrabljati vse priložnostne možnosti za pridobivanje novih spoznanj.

RAZ.	VRSTA	IZVAJALCI	ŠT. DNI	ČAS IN KRAJ
5.	Letna šola v naravi	OŠ Bistrica ob Sotli	5	3.–7. junij 2019 Ankaran
6.	Zimska šola v naravi	OŠ Bistrica ob Sotli	5	4.–8. 2. 2019 Areh
3. in 4.	Začetno naravoslovje	CŠOD Škorpion	5	5.–9. 11. 2018 Sveti Duh na Ostrem Vrhu

Pred izvajanjem posamezne šole v naravi bodo učenci imeli predhodni zdravniški pregled.



2. 6 Druge dejavnosti, ki jih izvaja šola

2. 6. 1 Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami

- **Učenci z učnimi težavami**

Individualno učno pomoč učencem nudi po posebnem programu šolska svetovalna delavka, mag. Marinka Drofenik, 1 uro tedensko in svetovalna delavka v enoti Vrtec Pikapolonica, Nataša Martini, 1,5 ure tedensko. Vključenih je 7 otrok, število se spreminja glede na potrebe.

Dodatno strokovno pomoč v obsegu **35 ur, od tega je 7 ur svetovalnih storitev**, tedensko izvajajo:

2. razred:

2 uri spec. ped. Darija Kladnik
2 uri soc. ped. Nataša Martini
1 ura mag. Marinka Drofenik
1 ura Barbara Verbančič

3. razred:

1 ura spec. pedagoginja Darija Kladnik
1 ura soc. ped. Nataša Martini

5. razred:

2 uri spec. ped. Darija Kladnik,
2 uri učit. razred. pouka Anica Hriberšek

6. razred:

1 ura mag. Marinka Drofenik
1 ura spec. ped. Nataša Martini

7. razred:

3 ure Katja Kobe, prof.
2 uri soc. ped. Nataša Martini
2 uri spec. ped. Darija Kladnik

8. razred:

2 uri Katja Kobe, prof.

9. razred:

2 uri Katja Kobe, prof.
3 ure soc. ped. Nataša Martini

- **Nadarjeni učenci**

Delu z nadarjenimi učenci namenjamo tedensko 2 uri. Individualizirane programe ima 5 otrok, in sicer na naslednjih področjih: logika ter naravoslovno in likovno področje.

- **Učenci z govornimi težavami**

Logopedsko obravnavo učencev z govornimi težavami bo izvajala logopedinja Nastja Brezinščak (po urniku).



• Tekmovanja

NASLOV	NOSILEC	NIVO	ROK IZVEDBE
LOGIKA	Nataša Kermc	šolsko državno	27. 9. 2018 20. 10. 2018
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Nataša Kermc	šolsko državno	3. 12. 2018 26. 1. 2019
KRESNIČKA	Andreja Dragovan Marinka Šipeč	šolsko	6. 2. 2019
MATEMČEK	Nataša Kermc	šolsko državno	9. 11. 2018 24. 11. 2018
LOGIČNA POŠAST	Nataša Kermc	šolsko državno	10. 5. 2019 25. 5. 2019
BIOLOGIJA	Marinka Šipeč	šolsko državno	17. 10. 2018 30. 11. 2018
ANGLEŠČINA 9. razred	Simona Lipej	šolsko regijsko državno	14. 11. 2018 17. 1. 2019 20. 3. 2019
ANGLEŠČINA 8. razred	Simona Lipej	šolsko državno	15. 10. 2018 19. 11. 2018
PREGLOVO PRIZNANJE (KEM)	Marinka Šipeč	šolsko državno	21. 1. 2019 30. 3. 2019
CANKARJEVO PRIZNANJE (SLJ)	Sabina Vračun, razredničarki 4. in 5. r. (šolsko)	šolsko področno državno	11. 12. 2018 23. 1. 2019 9. 3. 2019
MEHURČKI	razredničarke 1.–3. r.	šolsko	5. 4. 2019
ŠTEFANOVO PRIZNANJE (FIZ)	Dragica Šket	šolsko področno državno	6. 2. 2019 15. 3. 2019 6. 4. 2019
VEGOVO BRONASTO PRIZNANJE (Kenguru)	Dragica Šket, razredničarke od 1.–5. r.	šolsko	21. 3. 2019
VEGOVO PRIZNANJE (MAT)	Dragica Šket	šolsko državno	21. 3. 2019 13. 4. 2019
ZGODOVINA	Ivan Hriberšek	šolsko področno državno	4. 12. 2018 5. 2. 2019 16. 3. 2019
GEOGRAFIJA	Ivan Hriberšek	šolsko območno državno	5. 1. 2019 6. 3. 2019 12. 4. 2019

CICIVESELOŠOLSKI DAN	Anica Hriberšek	šolsko	19. 4. 2019
RAČUNANJE JE IGRA	Simona Krištofič	šolsko	maj 2019
Revija OPZ in MPZ	Polona Pevec Pungeršek	medobčinsko srečanje	12. 4. 2019
BRALNA ZNAČKA, S KNJIGO V SVET, EKO BRALNA ZNAČKA	Sabina Vračun, Stane Dragovan, razredničarke 1.–5. r. Andreja Dragovan	šolsko	april/maj 2019 april 2019
BOBER	Nataša Kermc, Stane Dragovan, razredniki 4.–9. r.	šolsko državno	12.–16. 11. 2018 11. 1. 2019
ŠPORTNA TEKMOVANJA	Roman Urek	šolsko, medobčinsko, regijsko, državno	po razpisih MŠZ Šmarje

2. 6. 2 Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki imajo primanjkljaj v znanju, dodatni pouk pa je namenjen učencem, ki bi želeli svoje znanje nadgraditi.

RAZRED	DOP. POUK	ŠT. UR LETNO	DOD. POUK	ŠT. UR LETNO	SK.
1.	30	30	5	5	35
2.	30	30	5	5	35
3.	25	25	10	10	35
4.	20	20	15	15	35
5.	20	20	15	15	35
6.–9.	SLJ	35	SLJ	35	70
6.–9.	MAT	20	MAT	50	70

2. 6. 3 Kulturni dnevi

RAZ	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Ljudske skladbe v novi preobleki	3. oktober 2018
	Gledališka predstava	december 2018
	Pust	5. marec 2019
	Kulturna dediščina domače pokrajine	maj 2019
2.	Ljudske skladbe v novi preobleki	3. oktober 2018
	Gledališka predstava	december 2018
	Pust	5. marec 2019
	Kulturna dediščina domače pokrajine	junij 2019
3.	Ljudske skladbe v novi preobleki	3. oktober 2018
	Gledališka predstava	december 2018
	Pust	5. marec 2019
	Kulturna dediščina domače pokrajine	junij 2019
4.	Ljudske skladbe v novi preobleki	3. oktober 2018
	Ogled filmske predstave Gajin svet in vodeni pogovor	28. september 2018
	Mesto Ljubljana	17. december 2018
5.	Grad Podsreda - praznovanje	oktober 2018
	Ljudske skladbe v novi preobleki	3. oktober 2018
	Mesto Ljubljana	17. december 2018
6.	Ogled filmske predstave Gajin svet in vodeni pogovor	28. september 2018
	Ljudske skladbe v novi preobleki	3. oktober 2018
	Mesto Ljubljana	17. december 2018
7.	Ljudske skladbe v novi preobleki	3. oktober 2018
	Ogled gledališke predstave Romeo in	5. oktober 2018

	Julija	
	Literarna pot pod Stolom	23. april 2019
8.	Ljudske skladbe v novi preobleki	3. oktober 2018
	Ogled gledališke predstave Romeo in Julija	5. oktober 2018
	Literarna pot pod Stolom	23. april 2019
9.	Ljudske skladbe v novi preobleki	3. oktober 2018
	Ogled gledališke predstave Romeo in Julija	5. oktober 2018
	Zaključna ekskurzija	junij 2019



2. 6. 4 Športni dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti pozimi Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	29. september 2018 16. oktober 2018 januar 2019 11. maj 2019 junij 2019
2.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti pozimi Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	29. september 2018 16. oktober 2018 januar 2019 11. maj 2019 junij 2019
3.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Jahanje Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	29. september 2018 16. oktober 2018 7. november 2018 11. maj 2019 junij 2019
4.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Jahanje Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	29. september 2018 16. oktober 2018 7. november 2018 11. maj 2019 junij 2019
5.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti pozimi Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	29. september 2018 16. oktober 2018 januar 2019 11. maj 2019 junij 2019
6.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti pozimi Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	29. september 2018 16. oktober 2018 januar 2019 11. maj 2019 junij 2019

7.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti pozimi Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	29. september 2018 16. oktober 2018 januar 2019 11. maj 2019 junij 2019
8.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti pozimi Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	29. september 2018 16. oktober 2018 januar 2019 11. maj 2019 junij 2019
9.	Kros in igre z žogo Pohod in kostanjev piknik Športne aktivnosti pozimi Pohod vseh generacij Plavanje in vodne aktivnosti	29. september 2018 16. oktober 2018 januar 2019 11. maj 2019 junij 2019



2. 6. 5 Naravoslovni dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Letališče Ostanimo zdravi Sadimo, sejemo, potikamo	23. oktober 2018 2. februar 2019 april 2019
2.	Ostanimo zdravi Mešam in ločujem »Žulike moje babice«	2. februar 2019 maj 2019 junij 2019
3.	Ostanimo zdravi Gozd in travnik na Lisci »Žulike moje babice«	2. februar 2019 maj/junij 2019 junij 2019
4.	Sonce, Luna, Zemlja Ostanimo zdravi Razvrščanje in raznolikost živali na Lisci	december 2018 2. februar 2019 maj/junij 2019
5.	Ostanimo zdravi Naravoslovni poskusi Lastnosti tal in prsti na Lisci	2. februar 2019 marec 2019 maj/junij 2019
6.	Recikliranje odpadkov Ostanimo zdravi Zavarovani ekosistemi	9. oktober 2018 2. februar 2019 30. maj 2019
7.	Zvok in merilne količine Ostanimo zdravi Zgradba in delovanje ekosistemov domače okolice	9. oktober 2018 2. februar 2019 30. maj 2019
8.	Prva pomoč Ostanimo zdravi Dan eksperimentov	9. oktober 2018 2. februar 2019 30. maj 2019
9.	Dan kemijskih eksperimentov Ostanimo zdravi Preventiva tveganih oblik vedenja mladostnikov	9. oktober 2018 2. februar 2019 30. maj 2019

2. 6. 6 Tehniški dnevi

RAZ.	VSEBINA, TEMA	ČAS IZVEDBE
1.	Tetka jesen Novoletni okraski »Žulike moje babice«	13. september 2018 december 2018 junij 2019
2.	Model prometa Novoletni okraski Vetrnica iz papirja	oktober 2018 december 2018 maj 2019
3.	Vremenko Novoletni okraski Peščena ura	november 2018 december 2018 januar 2019
4.	Varno pridobivanje in deljenje informacij Preživetje v naravi Elektrika in magnetizem Kako premikamo predmete	september 2018 november 2018 januar 2019 junij 2019
5.	Hotel za žuželke Mlin na veter Shranjevanje snovi – Izolacijska skrinja Škripec	oktober 2018 januar 2019 februar 2019 junij 2019
6.	Novoletne delavnice in krašenje šole Od gozda do polizdelka Ročna izdelava papirja Steklopihaška delavnica	december 2018 februar 2019 april 2019 maj 2019
7.	Ulica obrti na MOS Celje Novoletne delavnice in krašenje šole Ročna izdelava papirja Steklopihaška delavnica	12. september 2018 december 2018 april 2019 maj 2019
8.	Ulica obrti na MOS Celje Novoletne delavnice in krašenje šole Dnevi tehniške kulture na ŠC Celje Steklopihaška delavnica	12. september 2018 december 2018 18. april 2019 maj 2019
9.	Ulica obrti na MOS Celje Dnevi tehniške kulture na ŠC Celje Novoletne delavnice in krašenje šole Steklopihaška delavnica	12. september 2018 23. oktober 2018 december 2018 maj 2019

2. 6. 7 Kolesarski izpit

Tečajne oblike pouka izhajajo iz obveznega predmetnika. Izvajali jih bomo v okviru pouka ali v okviru interesnih dejavnosti in šole v naravi v predpisanem obsegu.

RAZ.	VRSTA TEČAJNEGA POUKA	IZVAJALKA	ŠT. UR	ČAS IZVEDBE
5.	Kolesarski tečaj z izpitom	Ksenja Belina	20	september–junij

2. 6. 8 Tečaji

RAZRED	VRSTA TEČAJA	IZVAJALEC	ŠTEVILO UR	ČAS IZVEDBE
1.	Plavalni tečaj v Termah Olimia - Zlati sonček	Simona Krištofič	10	10.–14. junij 2019
3.	Plavalni tečaj v Termah Olimia	Ksenja Belina, učitelj plavanja	20	10.–14. junij 2019
8., 9.	Tečaj za vožnjo kolesa z motorjem (+ izpit)	Avto šola Prah	25	po dogovoru
9.	Plesni tečaj	Plesna šola	30	po dogovoru

2. 7 Podaljšano bivanje

Tudi v tem šolskem letu bo šola izvajala podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda. Učenci so razporejeni v tri oddelke. Prvi oddelek je namenjen učencem 1. in 2. razreda, drugi oddelek učencem 2. in 3. razreda, v tretji oddelek pa so vpisani učenci iz 4. in 5. razreda.

V tem času bodo imeli učenci sprostivne dejavnosti, samostojno učenje, kosilo (po lastni izbiri) ter ustvarjalno preživljali prosti čas.

Čas, namenjen podaljšanemu bivanju, je med **11.30–15.40**.

2. 8 Izvedba nacionalnega preverjanja znanja

Ob koncu drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu drugega (6. r.) in ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja (9. r.) je za vse učence obvezno.

Ob koncu drugega obdobja osnovna šola po predpisanem postopku sama izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tujega jezika.

Ob koncu tretjega obdobja osnovna šola po predpisanem postopku v sodelovanju z zunanjimi ocenjevalci izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta.

Tretji predmet na naši šoli v tem šolskem letu je domovinska in državljanska kultura in etika.

Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja.

Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev. Podatki in analize o dosežkih nacionalnega preverjanja znanja se ne smejo uporabiti za razvrščanje šol.

REDNI ROK

NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred – 7. maj 2019, torek

NPZ iz matematike za 6. in 9. razred – 9. maj 2019, četrtek

NPZ iz domovinske in državljanske kulture in etike za 9. razred
– 13. maj 2019, ponedeljek

NPZ iz angleščine za 6. razred – 13. maj 2019, ponedeljek

Seznanitev učencev 9. razreda z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ bo od 3. do 5. junija 2019.

Seznanitev učencev 6. razreda z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ bo od 6. do 10. junija 2019.

Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ bo za učence 9. razreda v petek, 14. junija 2019, za učence 6. razreda pa v ponedeljek, 24. junija 2019.

Razdelitev zaključnih spričeval za učence 9. razreda bo v petek, 14. junija 2019.



3 PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

3.1 Šolski koledar za šolsko leto 2018/2019

3. september (ponedeljek)	ZAČETEK POUKA
29. september (sobota)	DELOVNA SOBOTA (NADOMEŠČANJE 24. 12. 2018)
29. oktober–2. november	JESENSKE POČITNICE
31. oktober (sreda)	DAN REFORMACIJE
1. november (četrtek)	DAN SPOMINA NA MRTVE
21. december (petek)	POUK IN PROSLAVA (DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI)
25. december (torek)	BOŽIČ
26. december (sreda)	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
25. december–2. januar	NOVOLETNE POČITNICE
1. januar 2018 (torek)	NOVO LETO
31. januar (četrtek)	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
2. februar (delovna sobota)	POUK (V SKLADU Z 2. Odstavkom 4. Člena Pravilnika o šolskem koledarju)
7. februar (četrtek)	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
8. februar (petek)	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK

15., 16. februar (petek, sobota)	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
18. februar–22. februar	ZIMSKE POČITNICE
22. april (ponedeljek)	VELIKONOČNI PONEDELJEK
27. april (sobota)	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
27. april–2. maj (sobota–četrtek)	PRVOMAJSKE POČITNICE
1. in 2. maj (sreda, četrtek)	PRAZNIK DELA
3. maj (petek)	POUKA PROST DAN (NADOMEŠČANJE V SOBOTO, 11. 5. 2019)
11. maj (delovna sobota)	DAN ŠOLE – 40 LETNICA NOVE ŠOLE
14. junij (petek)	ZAKLJUČEK POUKA za učence 9. razreda, razdelitev spričeval in obvestil
17. junij–1. julij 2019	predmetni, razredni in popravni izpiti za učence 9. razreda
24. junij (ponedeljek)	ZAKLJUČEK POUKA za učence od 1. do 8. razreda, razdelitev spričeval in obvestil, proslava pred dnevom državnosti
25. junij (torek)	DAN DRŽAVNOSTI
26. junij–9. julij 2019	predmetni in razredni popravni izpiti za učence ostalih razredov (prvi rok)
19. avgust–30. avgust 2019	predmetni in razredni popravni izpiti za učence ostalih razredov (drugi rok)

3. 2 Predstavitev delavcev šole

- **UČITELJI RAZREDNIKI**

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	RAZREDNIK / POUČUJE
1	Simona Krištofič	1. razred/ vse predmete, DOP, DOD
2	Brigita Toplišek	2. razred/ vse predmete, DOP, DOD
3	Ksenja Belina	3. razred/ vse predmete, DOP, DOD, NIP, kolesarski izpit
4	Vanja Kolar Ivačič	4. razred/ SLJ, MAT, LUM, DRU, NIT, DOP, DOD
5	Andreja Dragovan	5. razred/ SLJ, MAT, LUM, GUM, DRU, NIT, DOP, DOD
6	Simona Lipej	6. razred/ TJA 6., 7., 8. in 9. r., NI3, IP NEM 9. r.
7	Roman Urek	7. razred/ ŠPO 5., 6., 7., 8. in 9. r., IP ŠZZ (2), NIP ŠPO
8	Ivan Hriberšek	8. razred/ GEO in ZGO 6.–9. r., DKE 7., 8. r., jutranje varstvo
9	Dragica Šket	9. razred/ MAT 6., 7., 8., 9. r., FIZ 8., 9. r., DOP, DOD

• **DRUGI STROKOVNI DELAVCI**

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	POUČUJE / OPRAVLJA DELO
1	Stane Dragovan	TIT 6., 7., 8. r., IP ETH, laborant, knjižničar, org. inf. dejavnosti
2	Marinka Drofenik	ŠSS na OŠ Bistrica ob Sotli, IUP in DSP, ŠSS na OŠ Kozje
3	Anica Hriberšek	učiteljica v OPB II
4	Katja Kobe	SLJ 9. r., knjižnica
5	Bogomir Marčinkovič	ravnatelj, OID
6	Nataša Martini	DSP, IUP, SS vrtec
7	Polona Pevec Pungeršek	GUM 4., 6.–9. r., OPZ, MPZ, OŠ Kozje
8	Marinka Šipec	KEM 8., 9. r., BIO 8., 9. r., GOS 5., 6. r., NAR 6., 7. r., IP VES, IP SPH, organizator ŠP OŠ in vrtca
9	Jaka Šket	Program Popestrimo šolo, košarka, ostali programi
10	Barbara Verbančič	učiteljica v OPB I
11	Mateja Vojsk (A. Klakočar)	asistentka, učiteljica v OPB III
12	Sabina Vračun	SLJ 6., 7., 8., 9. r., DOP, DOD, IP GKL, LK
13	Katja Žibert	Projekt Prva zaposlitev 2018

- GOSTUJOČI STROKOVNI DELAVCI**

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	POUČUJE / OPRAVLJA DELO
1	Franc Grobelšek	LUM 6., 7., 8., 9. r., OŠ Kozje
2	Nataša Kermc	MAT 9. r., OŠ Brežice
3	Mateja Kolar	TJA 1., 2., 3., 4., 5. r., OŠ Kozje

- ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNI DELAVCI**

ZAP. ŠT.	IME IN PRIIMEK	DELA IN NALOGE	OPOMBE
1	Melita Žuraj	tajnica	opravlja dela tudi za enoto Vrtec Pikapolonica
2	Mihaela Požek	računovodja	opravlja dela tudi za enoto Vrtec Pikapolonica
3	Ivo Zupan	hišnik, čiščenje, vzdrževalec, prevoz učencev	opravlja dela tudi za enoto Vrtec Pikapolonica
4	Stanka Fajs	kuharica	
5	Marija Naglič, Martina Zupan	kuharica	nadomešča Marijo Mlinarič (daljša bolniška)
6	Aleksandra Kravarič	čistilka	
7	Terezija Babič	čistilka	
8	Darja Ratajc	čistilka	
9	Jožica Vuk, Sonja Godler	čistilka in perica	za enoto Vrtec Pikapolonica
10	Simona Jančič	varstvo vozačev	javna dela

3.3 Delovanje šolske svetovalne službe

Temeljne prednostne naloge šolske svetovalne službe so:

- pomoč pri delu v projektih, ki potekajo, in uvajanje novosti s pedagoško-psihološkega področja;
- pomoč učiteljem pri izdelavi individualiziranih programov;
- vzpodbujanje drugačnih oblik sodelovanja s starši;
- prizadevanje za nadaljnje razvijanje psihosocialne klime v šoli;
- sodelovanje pri sistematičnem načrtovanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela šole;
- sodelovanje pri izdelavi plana izobraževanja za učiteljski zbor;
- korektivno delo z učenci z motnjami v razvoju;
- poklicno informiranje in orientacija (po programu);
- analiza uspeha in vzgojne problematike šole;
- raziskovalno delo v smislu spremljanja in evalvacije prednostnih nalog;
- aktualna problematika – raziskave;
- priprave in koordiniranje oblik pomoči učencem z učnimi težavami;
- spremljanje in spodbujanje dela z nadarjenimi učenci.



3. 4 Delovanje šolske knjižnice

Knjižnica ponuja izposojlo knjig in ostalega knjižničnega gradiva. Učenci postanejo njeni člani v prvem razredu, ko jo tudi natančneje spoznajo. Mlajši iščejo predvsem leposlovno literaturo, starejši učenci pa posegajo tudi po strokovnih knjigah, ki jih rabijo pri pouku.

Vse knjige niso namenjene izposoji, zato lahko učenci nekatere v knjižnici le prelistajo in po potrebi izpišejo podatke. Učenci prihajajo po dogovoru v knjižnico na ure knjižne in knjižnične vzgoje.

Delo je računalniško vodeno. Starejši učenci si lahko način dela tudi natančneje ogledajo.

Program omogoča iskanje knjig, ki jih želijo. Preverijo lahko tudi, ali knjižnica želeno knjigo ima, in ugotovijo, ali je izposojena.



Urnik šolske knjižnice

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
0. ura	7.30 - 7.55	7.30 - 7.55	7.30 - 7.55	7.30 - 7.55	7.30 - 7.55
1. ura	8.00 - 8.45	8.00 - 8.45	8.00 - 8.45	8.00 - 8.45	8.00 - 8.45
2. ura	8.50 - 9.35		8.50 - 9.35	8.50 - 9.35	
3. ura	9.50 - 10.35		9.50 - 10.35	9.50 - 10.35	
4. ura	10.40 - 11.25	10.40 - 11.25	10.40 - 11.25	10.40 - 11.25	10.40 - 11.25
5. ura		11.30 - 12.15	11.30 - 12.15	11.30 - 12.15	11.30 - 12.15
RO	12.15 - 12.35	12.15 - 12.35	12.15 - 12.35	12.15 - 12.35	12.15 - 12.35
6. ura	12.35 - 13.20	12.35 - 13.20	12.35 - 13.20	12.35 - 13.20	
7. ura	Prehod na Cobiss3 – interno delo v knjižnici				

3. 5 Predstavitev učbeniškega sklada in možnosti izposoje učbenikov

Na naši šoli že več let deluje učbeniški sklad. Učenci si lahko izposodijo obvezne šolske učbenike. Izposoja učbenikov je brezplačna za vse učence.

3. 6 Program sodelovanja s starši

Starši imajo najpomembnejšo vlogo pri vzgoji otrok, zato pričakujemo, da v največji možni meri sodelujejo s šolo in so seznanjeni z delom in življenjem šole.

Roditeljski sestanki:

- skupni roditeljski sestanek: 18. 9. 2018 ob 17.00
- razredni roditeljski sestanki:

Raz.	Zap. št.	Datum	Ura		Raz.	Zap. št.	Datum	Ura
1.	1.	18. 9. 2018	18.00					
	2.	10. 1. 2019	17.00		6.	1.	18. 9. 2018	18.00
	3.	30. 5. 2019	17.00			2.	24. 1. 2019	17.00
2.	1.	18. 9. 2018	18.00			3.	29. 5. 2019	17.00
	2.	7. 2. 2019	17.00					
	3.	6. 6. 2019	17.00		7.	1.	18. 9. 2018	18.00
3.	1.	18. 9. 2018	18.00			2.	10. 1. 2019	17.00
	2.	7. 3. 2019	17.00			3.	9. 5. 2019	17.00
	3.	5. 6. 2019	17.00					
					8.	1.	18. 9. 2018	18.00
4.	1.	18. 9. 2018	17.00			2.	28. 1. 2019	17.00
	2.	6. 2. 2019	17.00			3.	6. 6. 2019	17.00
	3.	29. 5. 2019	17.00					
5.	1.	18. 9. 2019	18.00		9.	1.	18. 9. 2018	18.00
	2.	31. 1. 2019	17.00			2.	29. 1. 2019	17.00
	3.	30. 5. 2019	17.00			3.	28. 5. 2019	17.00

Govorilne ure:

- popoldanske govorilne ure za starše učencev od 1. do 9. razreda bodo vsak prvi četrtek v mesecu od 17. do 18. ure (razen v septembru)

dopoldanske govorilne ure za starše:

Ime in priimek učitelja	Dan	Čas	Prostor
Anica Hriberšek	torek	11.00–11.30	kabinet RS
Barbara Verbančič	torek	11.45–12.30	kabinet RS
Brigita Toplišek	četrtek	9.50–10.35	kabinet RS
Simona Krištofič	torek	7.10–7.55	kabinet RS
Vanja Kolar Ivačič	petek	9.00–9.45	učilnica 4. r.
Andreja Dragovan	ponedeljek	11.45–12.30	učilnica 5. r.
Simona Lipej	ponedeljek	8.50–9.35	kabinet TJA
Sabina Vračun	ponedeljek	9.50–10.35	kabinet SLJ
Roman Urek	ponedeljek	9.50–10.35	kabinet ŠPO
Ivan Hriberšek	četrtek	9.50–10.35	kabinet DRU
Ksenja Belina	torek	9.00–9.45	kabinet RS
Dragica Šket	četrtek	9.50–10.35	učilnica MAT
Nataša Kermc	ponedeljek	9.50–10.35	kabinet NAR
Marinka Šipeč	torek	9.50–10.35	kabinet NAR
Polona P. Pungeršek	sreda	8.00–8.45	kabinet GUM
Stane Dragovan	ponedeljek	8.00–8.45	knjižnica
Franc Grobelšek	torek	9.00–9.45 (neparni tedni) 10.40–11.25 (parni tedni)	učilnica LUM
Jaka Šket	ponedeljek	8.50–9.35	kabinet ŠPO
Mateja Kolar	torek	10.40–11.15	kabinet 2. triletja
Katja Kobe	četrtek	8.00–8.45	knjižnica



3. 7 Organizacija jutranjega varstva in podaljšanega bivanja

- **Jutranje varstvo** je organizirano od 6.00 do 8.00 za učence 1. razreda v učilnici 1. razreda. Izvaja ga Ivan Hriberšek. Za učence 2. in 3. r. poteka varstvo od 7.10 do 7.55, izvajata ga Brigita Toplišek in Ksenja Belina.
- V **I. oddelek podaljšanega bivanja** so vključeni učenci 1. razreda in nekaj učencev 2. razreda. Izvajalka je Barbara Verbančič.
- V **II. oddelek podaljšanega bivanja** so vključeni učenci 2. in 3. razreda. Izvajalka je Anica Hriberšek.
- V **III. oddelek podaljšanega bivanja** so vključeni učenci 4. in 5. razreda. Izvajalka je Mateja Vojsk (do vrnitve Andreje Klakočer s porodniškega dopusta).

OPB se izvaja vsak dan od 11.30 do 15.40.

3. 8 Organizacija prevozov in varstvo vozačev

Varstvo vozačev poteka od 7.10–7.55 in od 11.30 do odhoda avtobusa, izvaja ga Simona Jančič.

Prevoz je organiziran s šolskim avtobusom in kombijem. Vključuje vse učence, ki imajo po kriterijih MIZŠ to možnost. Čas prevoza (avtobus in kombi) se usklajuje z delovnim programom zavoda.



3. 9 Organizacija šolske prehrane

Učenci lahko naročijo dopoldansko malico in kosilo, tisti, ki so vključeni v oddelek podaljšanega bivanja, pa tudi popoldansko malico. Vsem so brezplačno zagotovljena jabolka, kruh in voda.

CENE ŠOLSKE PREHRANE IN SUBVENCIJA

	Polna cena
Malica	0,80 EUR
Kosilo	(1.–5. r.) 1,64 EUR (6.–9. r.) 2,00 EUR
Popoldanska malica	0,46 EUR

Subvencija se upošteva na osnovi odločbe Centra za socialno delo.

URNIK ŠOLSKE PREHRANE

Malica	8.45–9.00 (1.–5. r.) 9.35–9.50 (6.–9. r.)	V jedilnici.
Kosilo	11.25–12.35	V jedilnici.
Popoldanska malica	14.20–14.30	V učilnicah podaljšanega bivanja.



3. 10 Pravila šolske prehrane

Svet šole je na korespondenčni seji 20. 8. 2010 sprejel Pravila šolske prehrane Osnovne šole Bistrica ob Sotli, ki izhajajo iz Zakona o šolski prehrani, sprejetega junija 2010.

V celoti so objavljena na spletni strani Osnovne šole Bistrica ob Sotli.

1. Šola organizira:

- malico za vse učence,
- kot dodatno ponudbo kosilo in popoldansko malico,
- dietno prehrano.

2. Starši lahko prijavite svojega otroka na šolsko prehrano:

- praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto,
- izjemoma pa kadar koli med šolskim letom.

3. Oddano prijavo lahko starši kadar koli prekličete. Odjavite lahko vse ali posamezne obroke šolske prehrane.

Obrazce za spremembo šolske prehrane (Prijava učenca na šolsko prehrano) dobite v tajništvu oziroma na spletni strani šole <http://www.osbistricaobsotli.si>.

Izpolnjen in podpisan obrazec o prijavi lahko starši oddate:

- v tajništvu šole,
- pri razredniku (v izjemnih primerih).

Preklic in odjava velja z naslednjim dnem po prejemu preklica oziroma odjave.

4. Posamezen obrok za odsotnega učenca ste starši dolžni pravočasno odjaviti.

Posamezen obrok je pravočasno odjavljen, če ga **odjavite vsaj en delovni dan prej**, in sicer do 8. ure.

Starši so dolžni odjaviti posamezen obrok ali vse obroke:

- s pisnim obvestilom, ki ga učenec prinese v tajništvo šole,
- s telefonskim klicem v šolo na številko 03 800 11 00
- preko poslanega **SMS sporočila na številko 041 456 884**.

Starši plačate polno ceno obroka, če obroka niste pravočasno odjavili, vključno s subvencijo.

Obroke morate objaviti tudi tisti starši, ki imate v celoti subvencionirane obroke.

V izjemnih primerih (izredni dogodek) se šteje za pravočasno objavo, če je sporočena prvi dan odsotnosti do 8. ure na način, ki je naveden zgoraj.

Po končani bolezni bo učencu zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši ali učenec še isti dan pred začetkom pouka (do 8.00) obvestili tajništvo šole o učenčevi prisotnosti v šoli.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, ekskurzije, taborov, ŠVN ipd., na katerih sodeluje šola, objavi šola.

Objavljeni obroki prehrane se obračunajo naslednji mesec.

5. Obroke šolske prehrane, ki jih niste pravočasno objavili ali jih učenci v predvidenem času niso prevzeli, bo šola brezplačno odstopila drugim učencem.

6. S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost uporabnikov šolske prehrane, da bodo:

- spoštovali pravila šolske prehrane in urnik,
- plačali prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno objavili posamezni obrok v skladu s pravili šolske prehrane,
- plačali polno ceno obroka, če ga niso pravočasno objavili,
- šoli v 15-ih dneh sporočili vsako spremembo podatkov o učencu, prijavljenem na šolsko prehrano.



3. 11 Zdravstveni in zobozdravstveni sistematični pregledi

DEJAVNOST	RAZ.	IZVAJALEC	ČAS IZVEDBE
Cepljenje in sistematski pregled	1. r.	Ambulanta druž. med. Božiček	25. 10. 2018
Zobozdravstveni sistematski pregled	1. r.	Zobna ambulanta	25. 10. 2018
Zobozdravstveni sistematski pregled	2. r.	Zobna ambulanta	16. 10. 2018
Cepljenje in sistematski pregled	3. r.	Ambulanta druž. med. Božiček	9. 10. 2018
Zobozdravstveni sistematski pregled	3. r.	Zobna ambulanta	9. 10. 2018
Zobozdravstveni sistematski pregled	4. r.	Zobna ambulanta	11. 10. 2018
Zobozdravstveni sistematski pregled	5. r.	Zobna ambulanta	2. 10. 2018
Sistematski pregled	6. r.	Ambulanta druž. med. Božiček	4. 10. 2018
Cepljenje – dekleta	6. r.	Ambulanta druž. med. Božiček	4. 10. 2018
Zobozdravstveni sistematski pregled	6. r.	Zobna ambulanta	4. 10. 2018
Zobozdravstveni sistematski pregled	7. r.	Zobna ambulanta	27. 9. 2018
Sistematski pregled	8. r.	Ambulanta druž. med. Božiček	18. 9. 2018
Zobozdravstveni sistematski pregled	8. r.	Zobna ambulanta	18. 9. 2018
Zobozdravstveni sistematski pregled	9. r.	Zobna ambulanta	20. 9. 2018

4 PREDSTAVITEV PRAVIL HIŠNEGA REDA, KI VELJAJO ZA UČENCE IN UČITELJE ŠOLE

Svet Osnovne šole Bistrica ob Sotli je v skladu z 31. a členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06-UPB3, 102/07) na svoji seji 27. 5. 2009 sprejel

HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE BISTRICA OB SOTLI

Hišni red ureja območja šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter drugo.

I. ŠOLSKI PROSTOR

Hišni red velja za **območje šolskega prostora**, ki obsega:

- šolsko stavbo in dvorišče,
- telovadnico,
- športne površine in športna igrišča, ki so v upravljanju šole,
- dovozno pot,
- območje, kjer potekajo aktivnosti v okviru šol v naravi in drugih dejavnosti izven že omenjenega prostora.

II. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Poslovni čas šole je od 6.00 do 15.30.

Uradne ure:

- ▶ tajništvo: od 8.00 do 12.00;
- ▶ ravnatelj: od 9.00 do 13.00, v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov oz. po predhodnem dogovoru;
- ▶ šolska svetovalna delavka: od 8.00 do 12.00 (ponedeljek, sredo in vsak drugi petek), v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov oz. po predhodnem dogovoru;
- ▶ knjižničar: od 7.00. do 14.00;
- ▶ učitelji: v času govorilnih ur in roditeljskih sestankov oz. po predhodnem dogovoru.

Urnik dopoldanskih in popoldanskih govorilnih ur ter roditeljskih sestankov je objavljen v letnem delovnem načrtu, v publikaciji ter na spletni strani šole.

III. INFORMIRANJE

Učenci in starši dobivajo informacije pisno in ustno.

Učenci dobivajo informacije na naslednje načine:

- pri urah oddelčne skupnosti,
- z okrožnicami,
- v publikaciji šole,
- na spletni strani osnovne šole,
- na govorilnih urah za učence.

Starši dobivajo informacije na naslednje načine:

- v publikaciji šole,
- s sporočili v beležkah učencev,
- na govorilnih urah in roditeljskih sestankih ter drugih oblikah sodelovanja s šolo (delavnice ...),
- s pisnimi obvestili, posredovanimi na dom,
- v medijih (časopis, lokalni radio, TV),
- z obiski šolske svetovalne službe na domu,
- s pisnimi in telefonskimi obvestili,
- na spletni strani osnovne šole,
- na sestankih Sveta staršev in Sveta šole.

Šola starše sproti obvešča o morebitnih prekrških njihovih otrok. Razredničarke/razredniki ter delavka šolske svetovalne službe vodijo pisne zaznamke. Ob težjih incidentih je dolžna šola dati uradno prijavo tudi na center za socialno delo, policijo oz. tožilstvo.



IV. NADZOR IN DEŽURSTVO V ŠOLSKIH PROSTORIH

Nadzor v šolskih prostorih med poukom in drugimi dejavnostmi, ki jih organizira šola, opravljajo vsi zaposleni (strokovni delavci, hišnik, čistilke ...) ter delavci, ki jih v določenih primerih oz. dejavnostih pooblasti ravnatelj.

Dežurstva učiteljev in ostalih strokovnih delavcev se izvajajo na naslednjih mestih:

- zgornji hodnik – med odmori,
- mala avla in jedilnica šole – med odmori,
- telovadnica in igrišče – med odmori,
- knjižnica – v času izposoje.

Dežurstvo je urejeno po razporedu in objavljeno na oglasni deski.

Naloge hišnika oz. čistilk:

- Ob 6.00 odpre vhodno zapornico za obiskovalce.
- Vodi skupine učencev pri urejanju okolice šole.
- Pri dnevnih obhodih šolskih prostorov zabeleži nove okvare, opozori nanje vodstvo šole. Pozoren je na gibanje zunanjih obiskovalcev šole, zlasti če le-ti kontaktirajo z učenci. To nalogo opravljajo v popoldanskem času čistilke.

Dežurstvo učencev se v šolskem letu 2018/19 ne izvaja.

V. ORGANIZACIJA NADZORA

Vstopanje v šolo

- Učenci vstopajo v šolo skozi vhoda za učence: učenci 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja skozi vhod za 1. triletje (stara šola), učenci od 4. do 9. razreda pa skozi vhod za 2. in 3. triletje (nova šola).
- Učenci vstopajo v šolo skozi vhod za učence.
- Zunanji obiskovalci vstopajo v šolo skozi vhod za obiskovalce. Ob prihodu jih sprejme informator. Obiskovalec je dolžan povedati svoje ime in namen obiska. V nasprotnem primeru informator o tem obvesti vodstvo šole.
- Starši, ki vozijo ali spremljajo svoje otroke na poti v šolo in iz šole domov, jih lahko sprejmo le do vhoda oz. počakajo nanje pred šolo, kar ne velja za OPB.

VI. UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Ukrepi za shranjevanje garderobe

- Učenci se v garderobi preobujejo v copate, obutev in gornja oblačila odložijo na določeno mesto. Vse reči, ki jih puščajo v garderobi, naj bodo podpisane ali kako drugače označene.
- V šolskih prostorih ni dovoljeno hoditi v čevljih ali športnih copatih. Izjema so le učenci, ki morajo iz zdravstvenih razlogov nositi posebna obuvala, kar dokažejo z ustreznim potrdilom.
- V šolski stavbi ni dovoljena uporaba rolerjev.
- Za športno vzgojo v telovadnici imajo učenci posebne copate, nikakor ne tistih, ki jih uporabljajo za hojo zunaj nje. Te copate nosijo s seboj v posebni vrečki. Obvezna je kompletna športna oprema po navodilih učiteljev športne vzgoje.
- Med poukom učenci ne smejo samovoljno in v copatih zapuščati šolske stavbe.
- Učenci ne nosijo s seboj denarja ali vrednejših predmetov.

Z dnem, ko začne veljati ta hišni red, preneha veljati hišni red, ki je bil sprejet 1. 9. 2002.



[illegible]



[illegible]



[illegible]

Izdaja: Osnovna šola Bistrica ob Sotli

Za izdajatelja: Bogomir Marčinković, prof.

**Besedilo sta pripravila:
Melita Žuraj in Bogomir Marčinković**

**Oblikovanje:
Vanja Kolar Ivačič in Melita Žuraj**

Fotografije: šolski arhiv

Lektoriranje: Sabina Vračun

Tisk: Prijatelj&prijatelj, d. o. o

Naklada: 220 izvodov

Bistrica ob Sotli, september 2018

